

## Ziekteverzuimreglement

### Inleiding

---

Jouw vestiging heeft de verzuimbegeleiding van zijn werknemers uitbesteed aan 2 partijen namelijk Keesz en HelloFlex People. HelloFlex People draagt, i.s.m. jouw vestiging zorg voor de verzuimadministratie, de uitvoering van de Ziektewet en uitbetaling van het ziekgeld en neemt daarbij alle bepalingen van de Wet bescherming persoonsgegevens in acht. HelloFlex People laat zich in de verzuimbegeleiding en re-integratie ondersteunen door de arbodienstverlener Keesz.

HelloFlex People is bereikbaar via 088 - 66 46 414. Keesz is bereikbaar via 085 – 273 02 19  
Tijdens je verzuim krijg je een vast contactpersoon: je casemanager.

### Ziekmelding

---

Als je ziek bent, meld je je persoonlijk, vóór 09.00 uur ziek bij het bedrijf waar je zou gaan werken en bij jouw vestiging. Als je tijdens het werk ziek wordt en niet meer kunt werken, dan meld je dit eveneens bij jouw vestiging en bij de direct leidinggevende van het bedrijf waar je werkt. Als je je niet persoonlijk ziekmeldt, wordt jouw melding niet geaccepteerd, tenzij daarvoor goede redenen (bijvoorbeeld een ziekenhuis opname of een andere ernstige situatie) zijn. Zodra je ertoe in staat bent, neem dan direct contact op met je casemanager en jouw vestiging.

### Thuisblijven

---

De casemanager van HelloFlex People en/of Keesz zal contact met je opnemen, bijvoorbeeld in de vorm van een telefoongesprek of een huisbezoek. Ook kun je een oproep verwachten voor het spreekuur van de bedrijfsarts waarvoor je beschikbaar dient te zijn. Je bent verplicht om tot 19.00 uur thuis te blijven om contact en bezoek mogelijk te maken. Als je op een ander adres verblijft, moet je dit direct telefonisch melden aan de casemanager van HelloFlex People via 088 – 66 46 414. Je moet ook dit adres aan jouw vestiging doorgeven. Als je niet thuis bent tijdens het huisbezoek zullen de kosten hiervoor op je loon worden ingehouden, verhoogd met €10,- administratiekosten. Alleen in overleg met de casemanager van HelloFlex People en/of Keesz kun je toestemming krijgen om op bepaalde uren je (verpleeg)adres te verlaten.

### Bereikbaarheid

---

Om snel te bepalen of je recht hebt op ziekgeld en tot uitbetaling van het ziekgeld over te kunnen gaan, is inzicht in jouw verzuim noodzakelijk. Je casemanager zal daarom regelmatig contact met je hebben. Je doet al het mogelijke om mee te werken aan het herstel. **Ook aan een oproep om bij de bedrijfsarts van HelloFlex People te komen moet direct gevolg gegeven te worden.** In verband met de Wet Verbetering Poortwachter is het belangrijk intensief contact en overleg mogelijk te maken. Een proactieve houding in contact met je casemanager helpt jou bij herstel.

### Spreekuur van de bedrijfsarts

---

Uiteraard geef je gehoor aan een oproep van de bedrijfsarts om op het spreekuur te verschijnen. Als je daar absoluut niet toe in staat bent of alweer aan het werk bent, geef je dit uiterlijk 48 uur voor aanvang van de afspraak door aan de arbodienst en de casemanager van HelloFlex People en/of Keesz. Als je dit niet doet, moet HelloFlex People alsnog de kosten voor deze afspraak betalen. De kosten hiervan zullen op je loon worden ingehouden, verhoogd met €10,- administratiekosten.

### Afspraak = afspraak

---

HelloFlex People, Keesz en jouw vestiging verwachten dat jij je aan de gemaakte afspraken houdt. Als jij je niet aan de gemaakte afspraken houdt, kan dit gevolgen hebben voor jouw ziekgeld.

### Verblijf in het buitenland

---

Als je tijdens je vakantie in het buitenland ziek wordt, dan moeten dezelfde regels gevolgd worden als bij een ziekmelding in Nederland. Je moet je ziekmelden bij jouw vestiging. Ook moet jij je direct onder medische begeleiding stellen. Bij thuiskomst meld jij je meteen bij de casemanager van HelloFlex People. Uiteraard moet je alle medische informatie over je arbeidsongeschiktheid bewaren en ter beschikking stellen. Ook zal er te allen tijde een bezoek aan een bedrijfsarts ingepland worden.

Als je tijdens ziekte naar het buitenland wilt, dan moet HelloFlex People daarvoor toestemming geven. Het verzoek moet minimaal twee weken van tevoren bij je casemanager van HelloFlex People worden gedaan. Ook hier kan eerst een bezoek aan een bedrijfsarts aan ten grondslag liggen.

## Herstel

---

Zodra je beter bent, moet je dit direct melden bij jouw vestiging. Je hoeft niet op toestemming te wachten om aan het werk te gaan of om ander werk te zoeken. Het is ook mogelijk dat je gedeeltelijk je werkzaamheden hervat of andere vervangende werkzaamheden gaat verrichten. Voor de overige uren die je dan nog ziek bent, moet je je houden aan de regels in dit verzuimreglement.

## Ziekengeld

---

### Heb jij een uitzendovereenkomst?

Als is vastgesteld dat je recht hebt op ziekengeld, wordt binnen vier tot zes weken na ontvangst van je ziekmelding 70% van het ziekengeld en de aanvullende 20% aan je overgemaakt door HelloFlex People.

De eerste 2 dagen van jouw arbeidsongeschiktheid gelden als wachtdagen. Hiervan wordt 1 wachtdag met de wachtdagcompensatie gecompenseerd. Deze compensatie vindt plaats door een opslag op het feitelijk loon. De hoogte van deze opslag bedraagt 0,71% voor Uitzendbedrijven I (kantoorsector en administratief) en 1,16% voor Uitzendbedrijven II (technisch en industrieel)

De hoogte van je ziekengeld is het eerste jaar 90% van je gemiddelde dagloon en het tweede jaar krijg je 80% hiervan.

### Heb jij een detacheringsovereenkomst?

Als is vastgesteld dat je recht hebt op ziekengeld, wordt je ziekengeld op hetzelfde moment overgemaakt als je gewend bent met je salaris. Over de eerste dag van je verzuim krijg je geen ziekengeld. De hoogte van je ziekengeld is het eerste jaar 90% gedurende de looptijd van jouw contract, van het feitelijk loon direct voorafgaand aan de ziekmelding. Het tweede jaar krijg je 80% hiervan. Eén en ander staat exact beschreven in de CAO voor Uitzendkrachten artikel 25.

Alle wijzigingen, die gevolgen kunnen hebben voor je ziekengeld, moet je direct melden bij je casemanager van HelloFlex People. Als je je niet houdt aan de regels, kan dat gevolgen hebben voor je ziekengeld.

## Uitzonderingen

Er zijn groepen uitzendkrachten die controle en ziekengeld van het UWV krijgen. Het gaat hierbij om ziekmeldingen als gevolg van zwangerschap en bevalling, zwangerschapsverlof (WAZO), aanvullende geboorteverlof, orgaandonatie en arbeidsgehandicapt. Als dit voor jou geldt, wordt jouw melding door HelloFlex People aan het UWV doorgegeven.

### Digitale vragenlijst UWV

Zodra de ziekmelding bij het UWV bekend is, ontvang je een digitale vragenlijst. Deze vragenlijst moet je binnen 3 dagen invullen. Om deze in te vullen moet je inloggen via DigiD met een extra beveiliging, een persoonlijke code. De persoonlijke code krijg je in de ontvangstbevestiging. Ben je niet in bezit van een DigiD met een persoonlijke code, moet je deze zelf aanvragen. De aanvraag voor een DigiD met extra beveiliging duurt ongeveer 3 werkdagen.

**Let op:** Arbeidsmigranten en uitzendkrachten zonder emailadres worden telefonisch benaderd.

Het UWV is bereikbaar via 088 - 898 9294 (lokaal tarief). HelloFlex People bereikbaar via 088 – 66 46 414.

## Activiteiten gericht op werkhervatting

---

Als je ziek bent, moet je alles in het werk stellen om weer gezond te worden, zodat je spoedig je werk kunt hervatten. Eventuele overige activiteiten mogen jouw genezing niet belemmeren. Jij bent verantwoordelijk voor je herstel en inkomen, wij zullen je daar zoveel mogelijk bij helpen.

## Privacy

---

Er zal op worden toegezien dat privacygevoelige gegevens zorgvuldig worden behandeld. De arbodienst zal geen medische gegevens aan derden verstrekken zonder dit met jou te hebben overlegd.