

Lessenserie 2 mavo: het schrijven van een betoog

De gemeente Rheden is bezig met plannen voor een groenstrook in Spankeren. De groenstrook ligt tussen de Van Rensselaerweg en het Apeldoorns kanaal, aan de korte kanten begrensd door de Imboslaan en de Dorpsweg. De gemeente heeft als werktitel “Het Dierense strandje” bedacht, het ligt immers tegen Dieren aan.

De gemeente wil graag de jeugd betrekken bij de invulling van deze groenstrook. Daarom hebben ze de leerlingen van 2 mavo van Het Rhedens benaderd om met de gemeente mee te denken.

Opdracht

Bij het vak mens en maatschappij gaan jullie onderzoek doen. Waar ligt het terrein? Welke voorzieningen zijn er al in de omgeving van “Het Dierense strandje” en de gemeente Rheden? Jullie houden een buurtonderzoek d.m.v. een enquête of het houden van interviews. Bij Nederlands gaan jullie in groepjes van 3 of 4 een betoog schrijven. Met dit betoog proberen jullie de gemeenteambtenaar te enthousiasmeren voor jullie plannen voor de groenstrook, zodat hij deze plannen kan gaan voorstellen bij de gemeente.

Lessenserie

Les 1: opdracht uitleggen en succescriteria bepalen aan de hand van een goed, gemiddeld en slecht voorbeeld van een betoog. (Ik maak hiervoor gebruik van betogen van eerdere schooljaren) (feed up)

Les 2: succescriteria bespreken met de klas, zodat er een gezamenlijke lijst met succescriteria ontstaat. Groepjes maken en starten met brainstormen. (feed up)

Les 3: brainstorm afronden en starten met het schrijven van het betoog. Maak ook afspraken op welke wijze er aan het betoog gewerkt wordt. Alles samen, of juist de taken verdelen?

Les 4: betoog afmaken

Les 5: door middel van een carrouselvorm worden alle betoog van feedback voorzien. De succescriteria vormen hier het uitgangspunt. (feedback)

Ronde 1: Het betoog van feedback voorzien qua vorm (titel, alinea-gebruik, inleiding, kern, slot, lettertype)

Ronde 2: Deze ronde wordt er feedback gegeven op de inhoud (zijn de ideeën realiseerbaar? worden er feiten, meningen en argumenten genoemd en zijn deze duidelijk)

Ronde 3: Er wordt in deze ronde gekeken naar de formulering (juiste toon, overtuigingskracht, afwisseling in lengte van zinnen, gebruik maken van signaalwoorden)

Ronde 4: Tijdens deze laatste ronde wordt het betoog nagekeken op taal- en spelfouten. De fouten worden niet verbeterd, maar er worden codes gebruikt die per regel worden aangegeven.

(H voor hoofdletter, L voor leesteken, S voor algemene spelling, W voor werkwoordspelling)

Les 6: Tijdens deze les wordt de feedback verwerkt en wordt de verbeterde versie ingeleverd bij de docent. (feedback)

Les 7: De betogen zijn nagekeken en worden teruggegeven aan de groepjes. Iedere leerling noteert welke leerdoelen zijn behaald en aan welke leerdoelen nog gewerkt moet worden bij een volgende schrijfo opdracht. (feed forward)

Leerdoelen voor het schrijven van een betoog			
Hoofddoelen	Subdoelen	Behaalde subdoelen	Nog niet behaalde subdoelen
De leerling kan een samenhangende tekst schrijven.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ik kan een tekst schrijven met een inleiding, middenstuk en slot. 2. Ik kan de voegwoorden en, maar, want en omdat op de juiste manier in mijn tekst gebruiken. 3. Ik kan het onderwerp en de belangrijkste deelonderwerpen in mijn tekst beschrijven. 4. Ik kan mijn tekst op de juiste manier in alinea's verdelen. 		
De leerling kan een tekst afstemmen op een vooraf gekozen doel.	<ol style="list-style-type: none"> 5. Ik kan bij het schrijven van een tekst vooraf het doel bepalen: informeren, instrueren of overtuigen. 6. Ik zorg ervoor dat ik de tekst volgens de juiste structuur blijf schrijven. 7. Ik kan voor- en tegenargumenten weergeven in een tekst. 		
De leerling kan een tekst afstemmen op een vooraf bepaald publiek.	<ol style="list-style-type: none"> 8. Ik kan formeel taalgebruik op de juiste manier gebruiken in mijn tekst. 9. Ik kan mijn woordgebruik en taalgebruik aanpassen aan het publiek. 		
De leerling kan een tekst schrijven met voldoende variatie in woordgebruik.	<ol style="list-style-type: none"> 10. Ik kan variëren in mijn woordgebruik om storende herhalingen in de tekst te voorkomen. 11. Ik maak gebruik van bronnen bij het schrijven van mijn tekst. 		
De leerling kan grammaticaal correcte zinnen formuleren.	<ol style="list-style-type: none"> 12. Ik kan goed lopende zinnen schrijven. 13. Ik kan enkelvoudige zinnen schrijven. 14. Ik kan samengestelde zinnen schrijven. 		