

## Reglement Remuneratiecommissie Raad van Toezicht Quadraam

### A. Doel

De remuneratiecommissie wordt, als een vaste commissie, benoemd door de Raad van Toezicht en zij **ondersteunt en adviseert** de Raad van Toezicht bij het uitvoeren van haar verantwoordelijkheid als werkgever:

1. Arbeidsvoorwaarden leden van het College van Bestuur;
  - Adviseren van de Raad van Toezicht over het gehele beloningsbeleid en de andere arbeidsvoorwaarden (kaderbeleid, forfaitregeling, leaseregeling, sociale zekerheidsregeling) van het College van Bestuur;
  - Adviseren van de Raad van Toezicht over de hoogte en de structuur van de beloning van de individuele bestuurders die onder haar verantwoordelijkheid vallen;
  - Adviseren van de Raad van Toezicht over de mate waarin aan prestatiecriteria is voldaan voor het toekennen van periodieken en inschaling van de leden van het College van Bestuur;
  - Adviseren over het vergoedingsbeleid bij functieverlies voor de personen die onder haar verantwoordelijkheid vallen;
  - Monitoren en beoordelen van de onkostenvergoedingen voor het College van bestuur.
2. Functioneren van de leden van het College van Bestuur;
  - Voert namens de Raad van Toezicht functionerings- en beoordelingsgesprekken met de leden van het College van Bestuur. Ter voorbereiding op de gesprekken vraagt de commissie informatie aan alle leden van de Raad van Toezicht over het functioneren van de leden van het College van Bestuur.
3. Werving en selectie van leden van het College van Bestuur;
  - Werkt namens de Raad van Toezicht samen met de selectie- en benoemingscommissie voor benoemingen van nieuwe leden van het College van Bestuur.

Er zijn geen bevoegdheden gedelegeerd aan de commissie. Bij het uitvoeren van haar taken onderhoudt de commissie een effectieve werkrelatie met de Raad van Toezicht, het College van Bestuur en indien nodig en relevant de externe accountant.

### B. Organisatie

1. De commissie bestaat uit twee of drie leden. Leden van de commissie zijn tevens lid van de Raad van Toezicht. De leden hebben relevante en actuele kennis en ervaring op het gebied van beloningsbeleid bij andere rechtspersonen, zodat zij een vaardige gesprekspartner ter zake kunnen zijn voor zowel het College van Bestuur als de Raad van Toezicht.
2. Tot voorzitter van de commissie kan niet worden benoemd de voorzitter van de Raad van Toezicht of een persoon die in de vijf jaar voorafgaande aan de benoeming werknemer van Stichting Quadraam is geweest.
3. De leden van de commissie verrichten hun werkzaamheden onafhankelijk van het College van Bestuur en de stichting.
4. De benoemingstermijn van de leden van de commissie kan de benoemingstermijn van het lid als lid van de Raad van Toezicht niet overschrijden.
5. De commissie kan zich ten behoeve van haar werkzaamheden laten ondersteunen door externe deskundigen.

### C. Vergaderingen

1. Jaarlijks wordt een vergaderschema vastgesteld door de commissie. Dit vergaderschema bestaat uit minimaal twee vergaderingen. Mogelijk te bespreken onderwerpen zijn:
  - Voorbereiden van voorstellen aan de Raad van Toezicht voor het beloningsbeleid voor het volgende jaar;
  - Voorbereiden van gesprekken met de leden van het College van Bestuur over de

- concretisering van de goedgekeurde voorstellen m.b.t. het beloningsbeleid;
  - Voorbereiden van de wijze waarop na afloop van het jaar de gemaakte afspraken met de leden van het College van Bestuur worden geëvalueerd.
2. Alle vergaderingen van de remuneratiecommissie worden door alle leden van de remuneratiecommissie bijgewoond.
  3. De commissie kan anderen uitnodigen ter vergadering zoals de leden van het College van Bestuur, de concern controller en de directeur HR.
  4. Bij verschil van mening tussen de leden van de Commissie legt de Commissie de kwestie in alle gevallen voor aan de Raad van Toezicht.

#### D. Rapporteringsvereisten

De commissie:

1. Stelt de Raad van Toezicht schriftelijk op de hoogte van commissieactiviteiten en doet relevante aanbevelingen;
2. Zorgt ervoor dat de Raad van Toezicht zich bewust is van zaken die een belangrijke invloed kunnen hebben op de beloning en het functioneren van de leden van het College van Bestuur.

#### E. Overige verantwoordelijkheden

1. De onderstaande punten m.b.t. het interne beloningsbeleid zijn voor de remuneratiecommissie relevant:
  - Beoordeelt de bevindingen van onderzoeken door regelgevende en/of toezichthoudende instanties;
  - Toetst het kaderbeleid op de codes voor beloningsbeleid in de semi publieke sector, in het bijzonder de sector voortgezet onderwijs;
  - Toetst de individuele arbeidsovereenkomsten met de leden van het College van Bestuur aan het door de Raad van Toezicht vastgesteld kaderbeleid;
  - Ziet toe op informatieverschaffing over de beloning van de leden van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht conform de door het ministerie van Binnenlandse Zaken opgestelde regeling.
2. Beloning leden RvT  
De commissie:
  - Doet voorstellen over de vergoedingen van de leden van de Raad van Toezicht;
  - Monitort en beoordeelt de onkostenvergoedingen voor de Raad van Toezicht.
3. Algemeen:  
De commissie:
  - Voert op verzoek van de Raad van Toezicht andere toezichthoudende activiteiten uit;
  - Beoordeelt en actualiseert dit reglement en legt wijzigingen ter goedkeuring voor aan de Raad van Toezicht;
  - Evalueert regelmatig het eigen functioneren van de commissie.