

Aanvraagformulier vrijstelling geregeld schoolbezoek (verlof)

1. Ouder/verzorger

Naam: _____

Adres: _____

Postcode/plaats: _____

Telefoon: _____

2. Leerling

Naam leerling: _____

Geboortedatum: ____-____-____

Groep: _____

3. Datum/periode verlof

Van: ____-____-____ tot en met: ____-____-____

Aantal lesdagen: _____

4. Reden vrijstelling

Gelieve aan te kruisen wat van toepassing is.

A. Gewichtige omstandigheden

Vrijstelling kan worden aangevraagd bij gewichtige omstandigheden. Er zijn twee categorieën:

- 10 schooldagen of minder: beslissing door de directeur.
- Meer dan 10 schooldagen: beslissing door de leerplichtambtenaar.

- ☐ Verhuizing (maximaal 1 dag).
- ☐ Voldoen aan een wettelijke verplichting (indien niet buiten lesuren mogelijk).
- ☐ Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad:
 - Binnen de woonplaats: maximaal 1 dag.
 - Buiten woonplaats (NL): maximaal 2 dagen.
 - Buitenland: maximaal 5 dagen.
- ☐ Huwelijksjubileum ouders/grootouders (12,5-, 25-, 40-, 50-, 60-jarig): maximaal 1 dag.
- ☐ Ambtsjubileum ouders/grootouders (25-, 40-, 50-jarig): maximaal 1 dag.
- ☐ Ernstige ziekte van ouders of bloed-/aanverwanten tot en met de 3e graad.
- ☐ Overlijden van bloed-/aanverwanten:
 - 1e graad: maximaal 4 dagen.
 - 2e graad: maximaal 2 dagen.
 - 3e/4e graad: maximaal 1 dag.
- ☐ Medische of sociale indicatie (verklaring van arts vereist).

Aanvraagformulier vrijstelling geregeld schoolbezoek (verlof)

- ☐ Ziekte tijdens vakantie met vertraagde terugreis (doktersverklaring vereist).
- ☐ Andere gewichtige omstandigheden (overmacht):
 - Bevalling moeder/voogdes
 - Calamiteiten (zoals brand, in overleg met directeur)
 - Bijzondere activiteit in thuisomgeving: _____

Let op: De volgende situaties vallen NIET onder gewichtige omstandigheden:

- X Familiebezoek in het buitenland.
- X Vakantie in een goedkope periode of speciale aanbieding.
- X Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.
- X Uitnodiging familie/vrienden buiten de normale schoolvakantie.
- X Eerder vertrek of latere terugkeer i.v.m. verkeersdrukte.
- X Verlof omdat andere kinderen vrij zijn.

B. Vakantie

Onder bepaalde voorwaarden kan vakantieverlof (max. 10 aaneengesloten schooldagen) worden aangevraagd.

- Verzoek schriftelijk indienen bij de schooldirectie.
- Aannemelijk maken dat géén van de reguliere schoolvakanties 2 weken aaneengesloten vakantie mogelijk is.
- Aantonen dat inkomen voornamelijk in schoolvakanties verdiend wordt (bv. verklaring accountant).
- Werkgeversverklaring indien van toepassing.
- Maximaal één keer per schooljaar.
- Niet in de eerste twee weken van het schooljaar.

5. Belangrijke Bepalingen

- Verlofaanvragen worden individueel beoordeeld.
- Aanvragen bij voorkeur minimaal 8 weken van tevoren indienen.
- Bewijsstukken dienen te worden toegevoegd.
- Schriftelijk bezwaar mogelijk bij het Bevoegd Gezag.

6. Ondertekening aanvrager

Datum aanvraag: _____

Handtekening aanvrager: _____

7. Beslissing schoolleiding

Verlof wordt: ☐ toegekend ☐ afgewezen

Reden:

Datum beslissing: ____ - ____ - ____ Handtekening locatieleider _____