.Speciaal
Werkenrode School

Schoolgids 2022-2023

Werkenrode School

Voortgezet Speciaal Onderwijs (vso) voor leerlingen
met specifieke ondersteuningsbehoeften

Adres

Postadres
Werkenrode School
Postbus 9002
6560 GC Groesbeek

Bezoekadres Werkenrode School – hoofdlocatie
Nijmeegsebaan 9a
6561 KE Groesbeek

Bezoekadres Werkenrode School – vmbo
Gebouw Montessori College
Nijverheidsweg 2A
6562 BA Groesbeek

Bezoekadres Werkenrode School – De Waag
Nijmeegsebaan 9
6561 KE Groesbeek
Volg de bewegwijzering op het
Werkenrode terrein

Contact
024 - 675 90 00
info@werkenrodeschool.nl
www.werkenrodeschool.nl

Colofon

Redactie
Locatieleiders
Linda Cloosterman

Vormgeving
I-Pulse te Doetinchem

Routebeschrijving Werkenrode School

Openbaar vervoer
Vanaf centraal station Nijmegen per taxi of met buslijn 5 of 25 richting Groesbeek. Als u het station in Nijmegen uitkomt, staan de bussen aan uw linkerzijde. Uitstappen bij halte Werkenrode. De reistijd is ongeveer 20 minuten. Voor de leerroute 5-6 (vmbo) kunt u met buslijn 5 (actuele info via 9292.nl) uitstappen in het centrum van Groesbeek. Daar loopt u de spoorlaan in. De Nijverheidsweg is rechts meteen na het Montessori College.

Eigen vervoer
Aan de weg van Nijmegen naar Groesbeek staat de afslag naar Pluryn Werkenrode aangegeven. Voor de leerroutes 5-6 (vmbo) vervolgt u de Nijmeegsebaan van Nijmegen naar Groesbeek richting het centrum van Groesbeek via de Nieuweweg, Molenweg en Dorpsstraat. Vanaf de Dorpsstraat gaat u links de Spoorlaan in. Vervolgens komt u rechts na het Montessori College op de Nijverheidsweg

Voorwoord

Beste ouders en verzorgers,

Een nieuw schooljaar en dus een nieuwe schoolgids!

Ieder jaar zetten we alle informatie over het onderwijs op Werkenrode School voor u op een rijtje. We vinden het erg belangrijk dat we met alle ouders goed communiceren en dat begint met actuele en duidelijke informatie. Zo weet u precies waar u aan toe bent. We communiceren met u via Social Schools. Dit is een handige app voor op uw telefoon of tablet zodat u snel, makkelijk en altijd direct op de hoogte bent van berichten van de school.

In deze schoolgids van Werkenrode School treft u op hoofdlijnen informatie over het voortgezet speciaal onderwijs dat wij bieden aan ongeveer 210 scholieren uit Nijmegen en omgeving. Onze leerlingen hebben allen specifieke ondersteuningsbehoeften op grond waarvan zij specialistisch onderwijs nodig hebben. In zes verschillende leerroutes bereiden wij de leerlingen voor op een volgende stap naar hun toekomst.

Alle collega's van onze school staan klaar om er voor uw kind een prachtig schooljaar van te maken. Een jaar waarin we streven naar onderwijs op maat in een veilige omgeving en een plezierig werkklimaat, waarin ieder kind elke dag opnieuw de kans krijgt zich verder te ontwikkelen.

Ik wens u een goed schooljaar en een prettige samenwerking met alle medewerkers van Werkenrode School. Laten we er samen een mooi jaar van maken!

Jan Schoeren
regiodirecteur

Waar 'hij' staat bedoelen we ook 'zij'. Waar 'ouders' staat bedoelen we ook 'verzorgers of wettelijk vertegenwoordigers'.

EHBO DOOS
BANDSCHERENER

Inhoud

Adres + route + colofon	**2**
Voorwoord	**3**
Onze school	**4**
Ons onderwijs	**8**
Stages	**17**
Schoolactiviteiten	**19**
Ondersteuning en begeleiding	**20**
Samenwerking	**23**
School en veiligheid	**25**
Schooltijden + vakanties + afwezigheid	**30**
Financiën	**32**
Praktische informatie	**33**
Contact	**34**

Onze school

Op onze school geven we voortgezet speciaal onderwijs aan leerlingen vanaf 12 jaar die gespecialiseerde ondersteuning nodig hebben. Voor onze leerlingen met uitstroomprofiel dagbesteding en arbeid geldt de wettelijke leerplicht tot en met het schooljaar waarin de leerling 16 jaar wordt. Voor onze leerlingen met uitstroomprofiel vervolgonderwijs geldt de leerplicht tot en met het schooljaar waarin de leerling 18 jaar wordt. Indien de leerling hierbij gebaat is, wordt er, in overleg met het samenwerkingsverband, afgeweken van deze leeftijden en kan de leeftijd van schoolverlating worden verlengd tot en met het schooljaar waarin de leerling 20 wordt. Daarbij kijken wij naar de leerbehoefte van de leerling en zijn of haar ontwikkelingsperspectief.

We begeleiden 219 leerlingen in zes verschillende leerroutes met 90 personeelsleden op twee locaties in Groesbeek: de hoofdlocatie op de Nijmeegsebaan 9a en het vmbo op de Nijverheidsweg 2a te Groesbeek (gebouw Montessori College). Stages en praktijkvakken vinden in en buiten de directe omgeving van de school plaats.

Een aantal van onze leerlingen krijgt woonbegeleiding bij Pluryn. De meesten gaan in de weekenden naar huis. Jongeren die revalidatie-dagbehandeling nodig hebben krijgen therapie op de eigen leslocatie, gegeven door therapeuten van de Sint Maartenskliniek.

Onderwijsgroep Punt Speciaal

Onze school vormt samen met vijf andere scholen, SO-VSO Mikado in Gennep, St. Maartenschool in Ubbergen, Talita Koemi in Nijmegen, De Kom in Druten en De Cambier in Tiel, Onderwijsgroep Punt Speciaal. De scholen binnen Onderwijsgroep Punt Speciaal hebben diverse nevenlocaties. Binnen de regio Nijmegen zijn dat de locatie's vmbo, Fooooocus en Het beste uit twee werelden. Zie hoofdstuk 'Leerroute 3-4-5'.

Binnen Onderwijsgroep Punt Speciaal coördineert Partner Passend Onderwijs de specifieke ondersteuning van leerlingen in het reguliere onderwijs.

Onze missie

Wij leiden leerlingen met zoveel mogelijk maatwerk toe naar een voor hun passende plek in de maatschappij. Wij zijn er voor alle leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag: leerlingen met leerproblemen, een lichamelijke en/of verstandelijke beperking, een ziekte of een combinatie hiervan. Daarbij kunnen zich ook gedrags- en/of psychische problemen voordoen. Met iedere leerling werken wij toe naar optimale participatie op het gebied van wonen, werken, vrije tijd en burgerschap. Dat is wat wij bedoelen met 'inclusiever onderwijs'.

Onze visie

Wij werken aan een inclusievere maatschappij, waarin iedereen ertoe doet, iedereen erbij hoort en succesvol meedoet. Daarom stellen wij in ons onderwijs de vraag van de leerling centraal. De participatie van leerlingen en ouders begint op het moment dat de leerling bij ons binnenkomt: we kijken samen wat de leerling nodig heeft en organiseren het onderwijs daaromheen. Voor al onze leerlingen, in alle

uitstroomrichtingen, organiseren we het onderwijs zoveel mogelijk buiten de muren van onze klassen en scholen, in de maatschappij. Daartoe ontwikkelen we nieuwe onderwijsconcepten waarin het leren ín de maatschappij centraal staat. Hiervoor werken we intensief samen met partners in het onderwijs en in de maatschappij: van (collega-)onderwijsinstellingen en zorginstellingen tot regionale ondernemingen en overheden. Ons ideaal is dat iedereen in de eigen omgeving onderwijs, begeleiding en zorg ontvangt en deelneemt aan de maatschappij. Stap voor stap werken we met de leerlingen naar hun uitstroom-bestemming toe, om op de voor hun meest optimale manier deel te nemen aan de maatschappij.

Passend onderwijs

Werkenrode School behoort bij samenwerkingsverband VO Passend Onderwijs 25-07, Nijmegen en omstreken. De Wet passend onderwijs schrijft voor dat een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) voor het vso van het samenwerkingsverband nodig is om op onze school les te kunnen krijgen. De school vraagt deze toelaatbaarheidsverklaring aan.

Onze kernwaarden

	Verwacht gedrag:	Nodig
Autonomie > Eigenaarschap	Consistentie (geen vrijblijvendheid) Denken vanuit de leerling	Omkadering mandaat Vertrouwen in de leerling
Kwaliteit	Bruikbaar onderwijs Samenwerken, elkaar helpen 'Fouten maken mag, opdat je ervan leert Delen van kennis en vaardigheden (expertisecentrum)	Professionaliteit Duidelijke afspraken Prettige sfeer Elkaar aanspreken
Veiligheid	Kennis van fysieke en sociale veiligheid Koersvastheid Eerlijkheid	Trainingen, gedragscodes Constant en voorspelbaar leiderschap Solide, betrouwbaar werkgeverschap

Werkwijze leerKRACHT

Op onze school werken we met de LeerKRACHT-methodiek. Met behulp van LeerKRACHT werken wij als team continu aan kwaliteitsverbetering van het onderwijs voor onze leerlingen, waarin we verschillende instrumenten gebruiken zoals de bordsessie (een wekelijkse, korte sessie, waarin we met elkaar de voortgang bespreken op onze doelen). Als team leren we van elkaar en verbeteren we samen ons onderwijs. Er is veel ruimte voor ieders inbreng en we maken veel meer gebruik van elkaars kennis en kunde en zo sluit onze manier van werken steeds beter op elkaar aan. We kijken bij elkaar in de les om te zien wat het effect is op leerlingen. Ook de leerlingen zijn meer betrokken omdat zij feedback geven op de lessen en dus meewerken aan de verbetering. De LeerKRACHT-aanpak is gebaseerd op wat bewezen werkt in landen met nog beter onderwijs dan het onze, maakt gebruik van hoe bijvoorbeeld ziekenhuizen werken met 'continu verbeteren' en – blijkt uit onderzoek van de Universiteit Utrecht – effectief te zijn in het versterken van leraren in hun vak.

Meer informatie over LeerKRACHT kunt u vinden op stichting-leerkracht.nl.

Schoolondersteuningsprofiel

In het schoolondersteuningsprofiel (afgekort ook wel SOP genoemd) beschrijven scholen alle voorzieningen die zij hebben voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Elk schoolbestuur moet ten minste eenmaal per vier jaar dit profiel vaststellen. In ons schoolondersteuningsprofiel staat beschreven wat onze missie en visie is, welk onderwijsaanbod we hebben, waar leerlingen ná Werkenrode School naartoe gaan (uitstroomgegevens), welke expertise we beschikbaar hebben. Hierin staat ook met welke externe partners we samenwerken en hoe we het contact met ouders geregeld hebben. Daarnaast bevat het schoolondersteuningsprofiel een hoofdstuk waarin de extra onderwijsarrangementen beschreven staan. Het aannamebeleid van onze school is aan het SOP gekoppeld.

Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden op onze website onder algemene informatie, documenten.

Samenwerking met partners

Onze samenwerkingspartners zijn het vmbo van het Montessori College in Nijmegen en Groesbeek, de groen- en metaalopleiding van REA College Nederland, PRO Nijmegen en Wijchen, de GGD Gelderland-Zuid, het UWV, het werkbedrijf van diverse gemeentes in het Rijk van Nijmegen en Midden-Limburg. Onze samenwerkende zorgpartners zijn Pluryn (wonen), Driestroom en TVN (zorg binnen onderwijs) en Sint Maartenskliniek (revalidatie). Daarnaast werken we samen met opleidingen: PABO, MBO en HBO om stageplekken te bieden aan studenten die in onze beroepswereld een opleiding volgen.

Locatieleiders

Op onze school werken drie locatieleiders. Een voor de leerroute 1-2 en de onderbouw van de leerroute 3-4-5, een voor de midden- en bovenbouw van de leerroute 3-4-5 en de schakelklas en een voor de leerroute 5-6 (vmbo). De locatieleiders zijn verantwoordelijk voor het onderwijs en de organisatie en geven leiding aan de medewerkers die werkzaam zijn binnen het team.

Inzet medewerkers

We werken met leraren, pedagogisch didactisch medewerkers en onderwijsassistenten. Elke leerling heeft één leraar die zijn mentor is. De mentor is degene die speciale taken heeft in de persoonlijke begeleiding van de jongere. Voor de dagelijkse gang van zaken is de mentor aanspreekpersoon. In geval van afwezigheid worden medewerkers vervangen. Van langdurige afwezigheid van medewerkers en de wijze waarop hun vervanging geregeld is, worden ouders op de hoogte gebracht.

Deskundigheidsbevordering medewerkers

Omdat onderwijs en vorming voortdurend in beweging zijn, is het noodzakelijk dat medewerkers regelmatig bijgeschoold worden. Voor alle medewerkers worden scholingstrajecten uitgezet. Scholing kan individueel, groepsgewijs of schoolbreed gegeven worden. Dit laatste is het geval bij de studiedagen die jaarlijks gepland worden.

Stagiaires

Jaarlijks bieden wij stagiaires van diverse opleidingen uit de regio gelegenheid om werkervaring op te doen.

Ons onderwijs

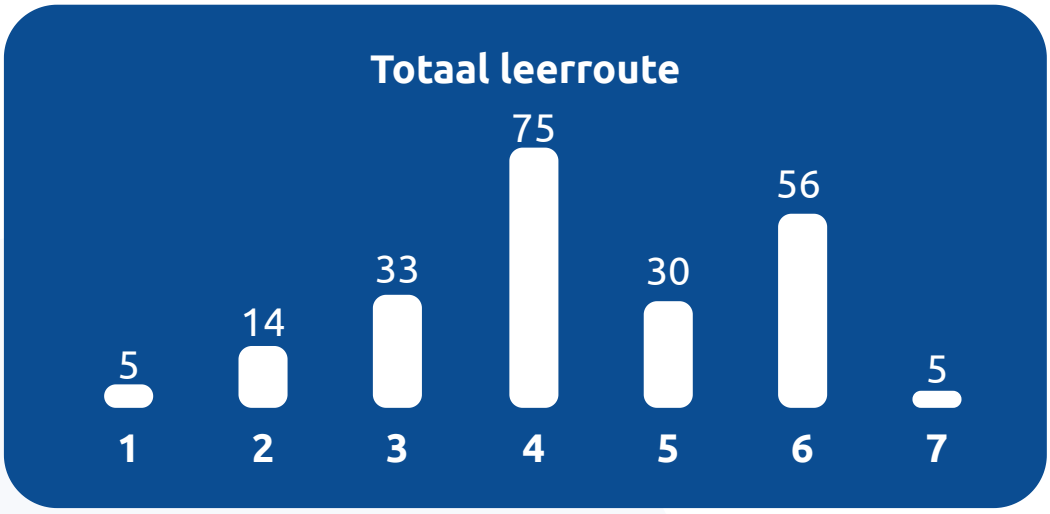
Onze leerlingen ontplooien zich op basis van hun ontwikkelingsmogelijkheden en onze hoge verwachtingen tot zo zelfstandig en onafhankelijk mogelijke jongvolwassen medeburgers. Doel van ons onderwijs en vormingsaanbod is om onze leerlingen zo toe te rusten, dat ze een goede start kunnen maken op de vervolgplek na Werkenrode School. Voor een deel van onze leerlingen is dat een vmbo-diploma dat toegang geeft tot het mbo of havo. Een ander deel zal met een mbo-entree diploma door kunnen stromen naar mbo 2 of met (branchegerichte) certificaten een plek op de arbeidsmarkt krijgen met al dan niet betaald werk. En weer een ander deel zal naar een vorm van dagbesteding gaan.

Leerroutes en fasering

Leerlingen kunnen op basis van het profiel waarmee ze instromen lessen volgen in zes leerroutes met uitstroommogelijkheden naar vormen van vervolgonderwijs, (beschutte) arbeid of dagbesteding.

Alle leerroutes zijn verdeeld in een voorbereidingsfase voor de leerjaren 1 en 2, een oriëntatiefase voor de leerjaren 3 en 4 en een toeleiding fase voor de leerjaren 5 en 6. Aan het eind van de voorbereidingsfase weten we welk uitstroomperspectief bij de leerling past: dagbesteding, (beschut) werk of vervolgonderwijs. Voor leerroute 5-6 geldt leerjaar 3 als oriëntatiefase en leerjaar 4 en 5 als examenvoorbereiding. Meer informatie over de inrichting van het onderwijs treft u aan in het schoolplan.

Leerlingen worden ingedeeld in een leerroute op basis van cognitieve mogelijkheden en didactisch functioneren, gebaseerd op het landelijke doelgroepenmodel.



Verdeling leerlingen over de verschillende leerroutes, februari 2021

Kerndoelen

De kerndoelen voor het voortgezet speciaal onderwijs vormen de basis van de leerlijnen en methodieken die we gebruiken. Per leerroute staan de daarbij passende kernvakken op het lesrooster.

Voor leerroute 1 maken wij gebruik van de Plancius-leerlijnen van het CED. Voor leerroute 2 t/m 5 gebruiken we de ZML-leerlijnen van CED. Leerroute 5-6 volgt de kerndoelen voor het vmbo.

In de leerroutes 3 t/m 5 is het mogelijk om voor de theoretische vakken IVIO-diploma's te halen. Leerlingen kunnen twee keer per jaar deelnemen aan examens. In de leerroutes 3 t/m 5 is het mogelijk om voor de theoretische vakken IVIO-diploma's te halen. Leerlingen kunnen twee keer per jaar deelnemen aan examens.

In de leerroutes 3 t/m 5 is het mogelijk om voor de theoretische vakken IVIO-diploma's te halen. Leerlingen kunnen twee keer per jaar deelnemen aan examens.

Digitaal volgsysteem

Leervorderingen toetsen we met gestandaardiseerde en methode-gebonden toetsen en houden we bij in het leerling- en onderwijsvolgsysteem. Dit systeem omvat verder alle informatie die voor onze leerlingen van belang is om het voortgezet speciaal onderwijs met succes te kunnen volgen. We werken met het leerlingvolgsysteem Schoolaris.

Jaarlijks worden CITO toetsen afgenomen in alle leerroutes met uitzondering van leerroute 1 en 2.

In de leerroute 5-6 op de locatie Montessori College wordt gebruik gemaakt van SOMtoday, waarin ouders en leerlingen de resultaten van de lesstof kunnen volgen.

Brede ontwikkeling

Wij vinden de persoonlijke ontwikkeling van onze leerlingen van groot belang om zo goed mogelijk voorbereid te zijn op een leven in de huidige maatschappij. Persoonsvorming met aspecten als veerkracht, motivatie, zelfbewustzijn en kunnen omgaan met tegenslagen zijn minstens zo belangrijk voor het goed functioneren op de arbeidsmarkt als het goed scoren op cognitieve vakken. Naast vakken als Nederlandse taal, lezen en rekenen/wiskunde geven we dan ook lessen die gericht zijn op sociaal emotionele ontwikkeling, het vergroten van sociale vaardigheden en burgerschapsvorming. Bij burgerschapsvorming gaat het om basiskennis, vaardigheden en houdingen die nodig zijn om een actieve rol te kunnen spelen in de samenleving. Leerlingen maken kennis met begrippen als democratie, mensenrechten, conflicthantering, sociale verantwoordelijkheid en omgaan met maatschappelijke diversiteit.

Onderwijs en kwaliteit

Startpunt bij de uitwerking van kwaliteitszorg is de vraag: "Wat vinden wij goede kwaliteit?" Als definitie voor kwaliteitszorg wordt vaak gegeven: "De goede dingen goed doen". Voor ons betekent dat we planmatig willen werken vanuit een meerjarenbeleidsplan; zicht willen hebben op de leeropbrengsten van onze leerlingen en dat onze medewerkers professioneel handelen en vakbekwaam zijn.

Op basis van het meerjarenbeleidsplan dat om de vier jaar wordt opgesteld door onze bestuurder, worden school- en jaarplannen per school gemaakt. Deze plannen worden structureel geëvalueerd en bijgesteld. Bij deze evaluaties gebruiken we o.a. de gegevens uit de leeropbrengsten van onze leerlingen, resultaten uit zelfevaluaties (audits) en informatie uit de tevredenheidsonderzoeken afgenomen onder ouders, medewerkers en partners. De leeropbrengsten worden jaarlijks met behulp van een leerlingvolgsysteem (Schoolaris) in kaart gebracht en geanalyseerd. We stellen ons handelen bij op basis van deze gegevens zowel voor een individuele leerling als op schoolniveau.

Passend bij het leerjaar en de leerroute van de leerling wordt een streefniveau vastgesteld. Bij het in kaart brengen van de leeropbrengsten, wordt gekeken of de leerling dit streefniveau behaald heeft. Wij zijn tevreden wanneer 70% van de leerlingen hun streefniveau behaald heeft. Op de vakgebieden lezen en spelling wordt onze ambitie van 70% behaald. We werken aan deze vakken met de methodes Nieuwsbegrip, Spelling Langs de Lijn en Starttaal van Deviant.

Het vak rekenen vergt extra aandacht. Voor een aantal leerlingen zal rekenen altijd lastig blijven, omdat bij hen dit specifieke deel van de hersenen is aangedaan. Wij richten ons dan nog voornamelijk op de onderdelen van rekenen die zij in het dagelijks leven het meest nodig hebben. Denk bijvoorbeeld aan omgaan met geld en tijd. Om het rekenonderwijs binnen onze school te bevorderen is een nieuwe methode aangeschaft, waarin alle onderdelen van het rekenonderwijs geïntegreerd worden aangeboden. De leraren worden geschoold in deze methode. We werken met de methodes Alles Telt Q en Startrekenen van Deviant.

De ondersteuningsbehoefte van onze leerlingen liggen vooral op de gebieden leren en ontwikkelen en sociaal-emotionele ontwikkeling. Door deze veelal voortdurende ondersteuningsbehoeften, is het behalen van het streefniveau in veel gevallen niet haalbaar. Bij het vaststellen van de uitstroombestemming voor de leerling, zijn de blijvende ondersteuningsbehoeften leidend.

Leerlingen worden door veel aandacht voor werknemers- en sociale vaardigheden, voorbereid op een passende uitstroom. Dit gebeurt binnen praktijkvakken, LOL of externe stage, maar ook tijdens lessen sociale vaardigheden. Voor leerlingen die daarbij extra ondersteuning nodig hebben, wordt weerbaarheidstraining aangeboden.

Ouders ontvangen de informatie over de onderwijsresultaten van hun zoon of dochter tijdens het oudergesprek in februari en bespreken de voortgang tijdens het oudergesprek in juni. De onderwijsresultaten van onze school worden jaarlijks berekend en geëvalueerd en uiteindelijk gepubliceerd op de website. Vanaf half september zijn de actuele gegevens beschikbaar.

We willen dat onze medewerkers vakbekwaam zijn. Dat betekent dat ze specifieke expertise moeten bezitten voor de groep leerlingen waarmee ze werken. We besteden veel aandacht aan het op peil brengen en houden van de vakbekwaamheid van onze medewerkers door het aanbieden van interne scholing (informeel en formeel) en door het laten volgen van externe opleidingen.

De onderwijsinspectie houdt toezicht op de kwaliteit van ons onderwijs. Werkenrode School heeft bij de laatste beoordeling een ‘basisarrangement’ gekregen. Meer informatie vindt u op www.onderwijsinspectie.nl

Kennis en expertise

Bij de professionalisering van onze medewerkers maken we onderscheid tussen formeel en informeel leren.

‘Formeel leren’ gebeurt door het volgen van een opleiding of cursus en wordt afgesloten met een diploma of certificaat. Dit kan intern (binnen Punt Speciaal) en via een externe aanbieder.Uitgangspunt is dat alle interne scholing centraal (Punt Speciaal-breed voor alle scholen) wordt aangeboden. Daar waar nodig organiseert een school een aanvullend aanbod specifiek voor medewerkers van die school. Hierbij is er wel gelegenheid voor aansluiten van medewerkers van andere scholen. Er is een structureel (jaarlijks terugkerend) aanbod van cursussen die worden aangeboden. Naast dit structurele aanbod is er per kalenderjaar een eenmalig aanbod inspelend op de actualiteit.

Onder informeel leren vallen bijvoorbeeld activiteiten als collegiale consultatie, coaching op de werkplek, intervisie, vakliteratuur lezen en praktijkonderzoek doen. Voor een aantal thema’s zijn expertgroepen ingesteld. Deze groepen hebben de opdracht kennis te verzamelen en ontwikkelen. De leden van deze expertgroepen geven ook trainingen/cursussen en verzorgen coachingstrajecten op de werkvloer.

Voor formeel en informeel leren gebruiken we een digitaal platform (Kennisplein) voor het ontwikkelen, verzamelen en delen van kennis en expertise onder onze medewerkers.

Leerroute 1-2

Binnen het uitstroomprofiel van leerroute 1-2 maken we een onderverdeling in uitstroom naar belevingsgerichte dagbesteding of taakgerichte en activerende dagbesteding.

De leerlingen van leerroute 1 werken met de leerlijnen van Plancius (observatiecriteria waarmee de ontwikkeling van de leerling wordt gevolgd en vastgelegd). De ondersteuningsbehoefte van deze leerlingen is zeer intensief.

De leerlingen van leerroute 2 werken met de vso-zml-leerlijnen en hebben ook een intensieve ondersteuningsbehoefte.

We werken in deze leerroute met de LACCS-methode. Deze methode geeft nieuwe ideeën en inzichten in de ondersteuning van onze leerlingen. Via deze methodiek sluiten we zo goed mogelijk aan op de ontwikkelingsfase van de leerling en bieden we nieuwe kansen en ervaringen. LACCS gaat uit van vijf gebieden waarop het goed voor elkaar moet zijn om een zo kwalitatief mogelijk leven te hebben:

- Lichamelijk welzijn
- Alertheid
- Contact
- Communicatie
- Stimulerende tijdsbesteding

Om te checken of het op deze vijf gebieden goed gaat met de leerling is het belangrijk om dit regelmatig te bespreken. Dit doen we d.m.v. een ‘goed-leven-gesprek’.

De leerlingen van leerroute 1 en 2 hebben behoefte aan een pedagogisch klimaat dat zich kenmerkt door rust, structuur en veiligheid. Hieraan komen wij tegemoet door de volgende werkwijze. Onze leerlingen hebben te maken met een beperkt aantal medewerkers.

- De klas heeft vaste leraren, pedagogisch didactisch medewerkers en onderwijsassistenten.
- iedere leerling heeft een eigen mentor.
- De leerlingen hebben een eigen lokaal waar ze de meeste lestijd doorbrengen.
- De inrichting is dusdanig dat de leerlingen enerzijds worden uitgedaagd en anderzijds niet worden overprikkeld.
- In elke klas hangt een (half) dagrooster met pictogrammen.
- De leerlingen hebben een vast weekrooster.
- De activiteiten worden gekenmerkt door veel herhalen en inslijpen, veel oefenen in de praktijk en het onderwijs aanschouwelijk maken door gebruik te maken van pictogrammen, gebaren en concrete voorwerpen.

Samen met ouders worden in de toeleidingsfase mogelijke uitstroomplekken bezocht om te beoordelen of de plek passend is voor de leerling.

Aan het eind van de schoolloopbaan krijgt de leerling een vso-diploma.

Leerroute 3-4-5

Binnen het uitstroomprofiel van leerroute 3-4-5 maken we een onderverdeling in uitstroom naar dagbesteding, (beschut) werk of reguliere arbeid of vervolgonderwijs. Een deel van de leerlingen stroomt uit naar taakgerichte en activerende dagbesteding, een deel is in staat om eenvoudige ondersteunende werkzaamheden te verrichten. Dan is uitstroom naar arbeidsmatige dagbesteding een mogelijkheid. Deze jongeren, met uitstroomprofiel arbeidsmatige dagbesteding, verrichten veelal eenvoudige, routinematige werkzaamheden zonder tijdsdruk of productiviteitseisen. Het werk vereist minder inzicht, minder schakelen en wordt onder directe begeleiding en toezicht verricht.

Voorbereidingsfase

In deze fase, de eerste twee leerjaren, is sprake van een brede oriëntatie waarin leerlingen hun verworven kennis en vaardigheden uitbreiden en onderhouden en een aantal praktische vakken aangeboden krijgen. Het onderwijs richt zich voor een groot deel op het uitbreiden van de kennisvakken zoals bv. rekenen, technisch en begrijpend lezen en mondelinge taal. Koken, techniek, beeldend vormen en muziek komen ook aan bod. Ook is uitgebreide aandacht voor het ontwikkelen en vergroten van de zelfredzaamheid, de sociale en 'leren leren'-vaardigheden. De leerlingen maken een start met hun portfolio. Hierin worden de ontwikkeling en doelen zichtbaar. Het portfolio laat zien wie je bent, wat je kunt en wat je nog wilt leren.

Oriëntatiefase

In de leerjaren 3 en 4 komt er meer nadruk te liggen op praktijkvakken en het toepassen en onderhouden van eerder verworven kennis en vaardigheden. Leerlingen maken kennis met de verschillende uitstroomrichtingen en maken na de oriëntatie aan het eind van het derde schooljaar hier een keuze in. Ook het 'leren op locatie' komt in deze periode aan bod. In deze fase gaan de leerlingen verder met het maken van hun portfolio.

Toeleidingsfase

De leerjaren 5 en 6 staan in het teken van de overgang naar het vervolgtraject: de praktijkvakken staan centraal. Er wordt veel aandacht besteed aan de uitstroom naar de vervolgplek. Leerlingen lopen stage om te ontdekken en te ervaren welke uitstroombestemming(en) passend is/zijn. Het portfolio wordt uitgebreid met de praktijkervaringen en wordt steeds concreter voor de toekomst na de schoolperiode.

Leerlingen volgen, afhankelijk van hun mogelijkheden een (deel van het) onderwijsprogramma binnen onze praktijkvakken

- groenopleiding
- dierenverzorging
- facilitaire dienstverlening
- productie
- ict en multimedia
- decoratie

Aan het eind van de schoolperiode kan een leerling, als hij aan de eisen voldoet het vso-diploma behalen. Dit gebeurt d.m.v. een examengesprek waarin het portfolio leidend is.

Schakelklas

De schakelklas is er voor leerlingen met een lichte tot matige verstandelijke beperking én bijkomende gedragsproblemen, vaak in combinatie met psychiatrische problemen. Er is vaak sprake van een discrepantie tussen cognitief niveau en sociaal emotioneel niveau.

Het pedagogisch klimaat in de schakelklas kenmerkt zich door nabijheid, voorspelbaarheid en vertrouwen. Door het bieden van structuur en nabijheid ontstaat een veilige leeromgeving. De leeromgeving is aangepast aan de mogelijkheden van de leerling. Het onderwijs bevindt zich zowel in het vaste klaslokaal als daarbuiten. Dit wordt vanuit een veilige basis steeds verder uitgebreid, waarbij ook praktijkvakken en stage aan bod komen. In deze klas werken medewerkers met zowel onderwijsvaardigheden als specialisaties op het gebied van gedrag. De orthopedagoog is nauw betrokken ter ondersteuning. Leerlingen worden zowel op cognitief als sociaal emotioneel niveau uitgedaagd, hierbij wordt aangesloten op de zone van naaste ontwikkeling van ieder individu.

Gedurende het onderwijstraject wordt gemonitord hoe de ontwikkeling van de leerling verloopt en of er mogelijkheden zijn tot overstap naar een reguliere vso-klas. Het traject wordt aangepast op de leerling. Leerlingen worden tijdens hun schoolloopbaan zo goed mogelijk voorbereid op uitstroom naar een passende vervolgplek in (taakgerichte of arbeidsmatige) dagbesteding of (beschutte) arbeid. Wij vinden het belangrijk om perspectief te bieden en een samenwerking te onderhouden met partners, zoals ouders en wonen.

FOOOOCUS

Leerlingen leren en werken de hele week vanuit een Foooocus-locatie in het centrum van Nijmegen. Het leren is direct verbonden aan het werk in de directe omgeving. Onderwijs, opleiden en werk zijn geïntegreerd. We spreken in principe over jongeren met arbeidsvermogen.

HET BESTE UIT TWEE WERELDEN (HBU2W)

‘Het beste uit twee werelden’ is een groep voor leerlingen in leerroute 3 of 4. Zij krijgen les op het Montessori College, met als doel leren van en met elkaar en leren in de volwaardige samenleving. Er is een eigen klaslokaal op het Montessori college. Hier krijgen de leerlingen les, waar mogelijk sluiten de leerlingen aan bij de lessen van het Montessori College en zijn de pauzemomenten gezamenlijk.

IVIO

Leerlingen in leerroute 3-4-5 kunnen vanaf leerjaar 1 IVIO-examen doen. IVIO-diploma’s zijn landelijk erkende diploma’s voor het voortgezet onderwijs. Met een IVIO-diploma kan de leerling zijn vaardigheden aantonen en ontvangt hij niet alleen een waardevol diploma, maar ervaart ook zijn eigen succes en dat geeft vertrouwen voor verdere scholing of een plek op de arbeidsmarkt. Meer informatie kunt u vinden op www.ivio.nl.

IVIO-examens die wij afnemen op Werkenrode School zijn voor de vakken Nederlands, Engels, rekenen, geschiedenis en aardrijkskunde. Wij kijken per leerling welke mogelijkheden een leerling heeft om een examen te maken. Hierbij kijken we ook welke ondersteuning een leerling nodig heeft om een examen te maken. Dit kan bijvoorbeeld een voorleeshulp of schrijfhulp zijn.

Mbo op maat (vervolgonderwijs)

Aan leerlingen die in potentie de mogelijkheid hebben om door te stromen naar het mbo, maar voor wie het om medische, fysieke of sociaal-emotionele redenen niet mogelijk is een reguliere mbo-opleiding te volgen, bieden we een mogelijkheid dit onderwijsprogramma op niveau 1 in onze school te volgen.

Deze mogelijkheid geldt voor leerlingen die voldoen aan de criteria die opgesteld zijn om deel te kunnen nemen aan een mbo-1-traject.

Werkenrode School biedt deze opleiding als een BBL-traject aan in samenwerking met opleidingsinstituut ORGB. De opleiding duurt één jaar, met uitloopmogelijkheid naar 1,5 jaar. De leerling leert twee dagen op school en loopt drie dagen stage bij een erkend leerbedrijf. In vergelijking met de reguliere entree-opleidingen is er binnen mbo Op Maat meer aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling. Er wordt in kleine groepen gewerkt.

Mbo Op Maat biedt de volgende opleidingen: assistent dienstverlening en zorg, assistent horeca, voeding en voedingsindustrie, assistent logistiek, assistent plant of (groene) leefomgeving en assistent verkoop/ retail.

Leerroute 5-6 (Afdeling vmbo met uitstroom vervolgonderwijs)

Sinds november 2015 is de leerroute 5-6 (voorheen leerroute vervolgonderwijs) gehuisvest in het gebouw van het Montessori College vmbo te Groesbeek. De leerroute bestaat uit drie vmbo-opleidingen: basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte en theoretische leerweg.

Onderwijsinhoud

Voorbereidingsfase
In de leerjaren 1 en 2 is het onderwijs zowel wat betreft tempo als niveau gedifferentieerd en voldoet het onderwijs aan de kerndoelen voor het vmbo.

Oriëntatiefase
In leerjaar 3 krijgen leerlingen twee uur per week een oriëntatieprogramma gericht op hun toekomst met lessen, stages, excursies en lezingen van gastsprekers.

Toeleidingsfase/examenklassen
De leerjaren 4 en 5 bestaan uit drie diplomagerichte richtingen: de vmbo-theoretische leerweg waarin een volledig diploma of deelcertificaten behaald kunnen worden. De vmbo-basisberoepsgerichte leerweg of de vmbo-kaderberoepsgerichte leerweg wordt afgesloten in het profiel DeP (dienstverlening en producten).

Binnen vmbo-theoretisch is beperkt ruimte voor beroepsvoorbereidende vakken en/of stages. In de vmbo-kaderberoepsgerichte leerweg bestaat 30% van de tijd uit relevante praktijkvakken en in vmbo-basisberoepsgerichte leerweg is dit 35% van de lestijd.

Laptop
Het onderwijs wordt aangeboden door middel van methodes in boekvorm en door middel van digitale leermiddelen. Leerlingen die instromen in het vmbo dienen een eigen laptop aan te schaffen, zodat het verwerken van de lesstof op een soepele manier kan verlopen. De laptop dient een Windows besturingssysteem te hebben.

Huiswerk
Een gedeelte van de verwerking van de lesstof wordt op school gedaan en een gedeelte thuis. Het gemaakte huiswerk wordt op school besproken en gecorrigeerd.

De hoeveelheid huiswerk verschilt per vak. In de eerste klas krijgen leerlingen na drie maanden huiswerk. In de maanden ervoor krijgen zij agenda- en huiswerktraining. Ouders spelen een belangrijke rol bij het signaleren van problemen rondom huiswerk. Zij kunnen hierover te allen tijde contact opnemen met de mentor.

Huiswerkklas
Bij voldoende belangstelling is op maandag na lestijd gelegenheid om onder begeleiding van leraren huiswerk te maken.

LOB: loopbaanoriëntatie en begeleiding
LOB loopt als een rode draad door de leerjaren heen. In leerjaar 1 ligt de nadruk op studievaardigheden en planning. Vanaf leerjaar 2 t/m leerjaar 5 is de leerling bezig om zijn loopbaancompetenties te ontwikkelen.

Examinering, diploma en certificaten

Leerlingen behalen deelcertificaten of een diploma. Vmbo-theoretisch wordt in de bovenbouw in een tijdsbestek van twee leerjaren (eventueel gespreid examen) afgerond met het staatsexamen. Dit bestaat uit een regulier centraal schriftelijk eindexamen en een mondeling commissie-examen in de laatste schoolweek. Elk van deze twee bepaalt de helft van het cijfer. Leerlingen ontvangen een diploma vanuit het College voor Toetsen en Examens (CvTE). Het staatsexamendiploma heeft dezelfde waarde als het diploma van een reguliere school.

De richtingen vmbo-basisberoepsgericht en kader-beroepsgericht worden regulier geëxamineerd met een 2-jarig PTA-traject (Programma van Toetsing en Afsluiting) en een landelijk schriftelijk examen. Dit doen de leerlingen als extraneus in samenwerking met het Montessori College. Leerlingen ontvangen het diploma van het Montessori College.

Stages

Stage leerroute 1-2

Uitstroomstage

In de toeleidingsfase wordt de mogelijkheid geboden om te kunnen wennen aan een toekomstige dagbestedingsplek. Zo krijgt iedere leerling de kans om kennis te kunnen maken met de dagelijkse gang van zaken in een andere omgeving. Deze stage wordt aangeboden voor individuele leerlingen of in een groepje. Dit zal indien mogelijk/wenselijk gebeuren onder begeleiding van onze eigen medewerkers en/of die van Zorg Binnen Onderwijs. De vorm kan variëren van wenbezoekjes van een uur tot een stage van een aantal dagdelen in de week voor drie tot zes maanden.

Vanuit deze veilige basis, waarin de leerlingen ook nog gewoon een aantal dagen per week naar school gaan, proberen wij de overgang zo soepel mogelijk te laten verlopen.

Stage leerroute 3-4-5

Stages vormen een belangrijk onderdeel van het lesprogramma. Ze bieden leerlingen gelegenheid om kennis te maken met de dagelijkse gang van zaken in bedrijven, zorginstellingen en organisaties en met de daarbij horende arbeids- en omgangsvaardigheden. Stapsgewijs leren zij voldoen aan de eisen die in dagbesteding of in het arbeidsproces aan hen gesteld worden.

Aanvankelijk zijn de stages oriënterend, later voorbereidend om te eindigen in een plaatsingsstage. Bij de keuze voor stageplaatsen kunnen ouders een belangrijke ondersteunende rol vervullen. Hun netwerken bieden vaak kansen voor nieuwe stageplaatsen voor onze leerlingen. We gaan hierover graag met ouders in gesprek!

Leren op Locatie (middenbouw)

In de oriëntatiefase gaan leerlingen in een groep onder begeleiding van onze eigen medewerkers op stage. De leerlingen leren praktische vaardigheden en trainen de arbeidsvaardigheden.

Leerlingen met uitstroomperspectief dagbesteding:
Voor leerlingen met uitstroom dagbesteding wordt samen met ouders gekeken naar de best passende dagbestedingsplek. Hierbij wordt gekeken naar de ondersteuningsbehoefte van de leerling, interesse en de mogelijkheden. Stages voor deze leerlingen zijn maatwerk. De mentor, uitstroomcoördinator en stagebegeleider begeleiden deze trajecten in afstemming met leerling en ouders.

Leerlingen met uitstroomperspectief beschut werk, arbeid en vervolgonderwijs:

Arbeidsoriënterende stage

Dit is een stage in een bedrijf voor leerlingen van wie nog niet duidelijk is wat de wensen en de mogelijkheden zijn. Afhankelijk van de leerling vindt de oriëntatie in een of meerdere sectoren plaats. Doel van deze stage is kennismaken met werk: een hele dag werken, contact met collega's. Het gaat daarbij vooral om sociale en communicatieve vaardigheden en ervaren wat 'werken' in een bedrijf inhoudt. Bij deze stage is het belangrijk mogelijkheden en beperkingen in kaart te brengen om zo een bewustere keuze te kunnen maken voor een bepaalde sector of een bepaald type werkplek.

Arbeidsvoorbereidende stage

In deze fase gaan leerlingen de op school geleerde kennis en vaardigheden in de praktijk brengen op een leerwerkplek in een bedrijf. Doel van deze stage is intensieve kennismaking met de praktijk van de werk.

Onder begeleiding komt de leerling in aanraking met de belangrijkste aspecten van het toekomstige werk. Daarbij gaat het vooral om communicatieve vaardigheden, elementaire praktische vaardigheden, beroepspecifieke vakvaardigheden, werken in een arbeidsorganisatie en de vereiste beroepshouding.

Plaatsingsstage

Dit is een stage in een bedrijf waarbij de stage mogelijk leidt tot een dienstverband. Doel van deze stage is dat de leerling zich zodanig ontwikkelt dat de kans reëel is dat de leerling na afloop van de stage aangenomen wordt. Tijdens deze stage kan er gewerkt worden aan de eisen die de werkplek stelt. Het kan hier zowel gaan om sociale en communicatieve vaardigheden, werken in een arbeidsorganisatie en de vereiste beroepshouding als om specifieke vaardigheden die met de uitvoering van het werk te maken hebben. In het kader van de Borismethodiek (vorm van aanpak voor aansluiting van onderwijs op de arbeidsmarkt) wordt voor deze leerlingen een leerwerkplek gezocht bij een erkend leerwerkbedrijf.

In de overgangsfase worden uren loopbaanbegeleiding aangeboden, waarin ervaringen van de stage worden besproken. Verder worden werknemersvaardigheden en sociaal-communicatieve vaardigheden getraind die nodig zijn voor het functioneren op de stageplek.

MBO: leerlingen die MBO1 op maat volgen dienen 450-650 uur stage te lopen op een erkende leerwerkplek.

Stage leerroute 5-6

In leerjaar 3 lopen leerlingen een week stage om zich te oriënteren in het werkveld. Deze stages vormen een onderdeel van het LOB-programma voor alle leerlingen. In leerjaar 4 lopen leerlingen een week stage binnen het profiel van de gekozen studierichting. De leerling dient deze stageplek samen met ouders zelf te regelen.

Stagebureau

De school heeft een eigen stagebureau. De medewerkers van het stagebureau onderhouden nauwe contacten met het bedrijfsleven, leerwerkbedrijven en huidige en toekomstige stageaanbieders. Zij geven ondersteuning bij alles wat met stages en uitstroom te maken heeft. Voor de centrale coördinatie rondom stage en uitstroom kunt u terecht bij de uitstroomcoördinator of mentor die regelmatig overleg hebben met de stagemedewerkers.

Uitstroomcijfers	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Uitstroomcijfers	22	16	14	25	28	13
Vervolgonderwijs	9	7	7	7	1	4
Arbeid (begeleid)	11	17	12	12	9	12
Arbeidsmatige dagbesteding	10	16	20	17	19	21
Overige dagbesteding						

Schoolactiviteiten

Sportdagen, excursies, festiviteiten
Jaarlijks vindt een sportdag plaats. Excursies worden gedurende het hele schooljaar georganiseerd. Via Social Schools wordt u geïnformeerd over diverse festiviteiten die door het jaar heen gehouden worden.

Kamperen en reizen
Als onderdeel van het schoolprogramma organiseren wij gedurende het schooljaar passende buitenschoolse activiteiten. Zo is er bijvoorbeeld in de bovenbouw een binnen- of buitenlandse reis en nemen de schoolverlaters deel aan de afsluitdagen. De leerlingen van leerroute 3-4-5 onderbouw gaan op schoolkamp. De leerlingen van leerroute 1-2 gaan een dag op schoolreis. Van ouders vragen we voor deze activiteiten een financiële bijdrage.

Schoolfotograaf
De schoolfotograaf maakt elk jaar individuele en groepsfoto's. Wij informeren ouders vooraf over de datum waarop dit gepland staat. Met toestemming kunnen foto's gebruikt worden voor publicaties.

Cultuur
Werkenrode School hecht veel waarde aan cultuuronderwijs. We vinden het belangrijk dat de leerlingen gelegenheid krijgen om een eigen persoonlijkheid te ontwikkelen. Cultuuronderwijs is hier een middel voor. We leren jongeren te kijken naar de wereld om hen heen en hier een persoonlijke waarde aan te hechten. Onze leerlingen zijn volwaardige medeburgers die deelnemen aan de maatschappij. Om deze maatschappij te doorzien laten we ze kennis maken met verschillende cultuurvormen.

Wij als begeleiders van de leerlingen zullen ons optimaal inzetten om hun sociale leefwereld te vergroten. Deelname aan culturele activiteiten is daar een onderdeel van. We zorgen samen met onze 'partners' voor een integraal onderwijsaanbod waarbij leerlingen zich zowel cognitief als creatief ontwikkelen. We houden rekening met de verschillen die er tussen jongeren bestaan. We bieden onderwijs op maat. Juist bij creatieve vakken kunnen deze verschillen tussen jongeren tot uiting komen.

Uitreiking diploma's en certificaten
Aan het eind van het laatste schooljaar vindt een feestelijke bijeenkomst plaats met schoolverlaters, hun ouders en medewerkers van school, wonen en revalidatie, waarin de leerlingen hun behaalde certificaten of diploma uitgereikt krijgen. De IVIO-diploma's worden uitgedeeld gedurende het jaar waarin het diploma behaald is.

Ook worden ouders van schoolverlaters uitgenodigd om bij de portfoliopresentatie van hun zoon of dochter aanwezig te zijn.

Ondersteuning en begeleiding

Mentor
Elke leerling heeft een mentor. De mentor is voor ouders de contactpersoon als het gaat om het welbevinden van de jongere op school. Met de mentor wordt jaarlijks het ontwikkelingsperspectief vastgesteld.

Uitstroomcoördinator
De toeleidingsfase is voor veel leerlingen een ingewikkelde periode, zeker als het gaat om het tijdig vinden van een passende plek voor vervolgonderwijs, werk of dagbesteding, wonen en voor vrijetijdsbesteding. In deze fase worden de mentor, de leerling en zijn ouders ondersteund door een uitstroomcoördinator. De uitstroomcoördinator is goed op de hoogte van vervolgonderwijs, vormen van dagbesteding, mogelijkheden rondom al dan niet betaald werken, subsidieregelingen, uitkeringen, indicaties enzovoorts. De mentor, jongere, ouders en uitstroomcoördinator stemmen in overleg af wie wat doet om een passende vervolgplek te realiseren. De mentor is de contactpersoon voor leerling en ouders voor wat betreft het onderwijs en, als daar sprake van is, voor wonen en revalidatie.

Onderwijsassistenten en pedagogisch didactisch medewerkers
Onderwijsassistenten en pedagogisch didactisch medewerkers zijn ondersteunend aan de leraren en geven tijdens de lessen de leerlingen die dat nodig hebben persoonlijke verzorging, begeleiding in het bevorderen van zelfredzaamheid en ondersteuning bij het volgen van de lessen en het uitvoeren van praktijkopdrachten.

Commissie van Begeleiding
Deze commissie bestaat uit locatieleiders, intern begeleiders en orthopedagogen en indien van belang de revalidatiearts en de jeugdarts. De commissie adviseert het bevoegd gezag over toelating en plaatsing en indien daar sprake van is, over schorsing en verwijdering van leerlingen. In de samenwerking met zorg-partner Pluryn is sprake van residentiële plaatsing: leerlingen met een woon-indicatie kunnen, mits het schoolondersteuningsprofiel dit toelaat, voortgezet speciaal onderwijs genieten bij Werkenrode School.

In de Commissie van Begeleiding vindt na plaatsing van de leerling de coördinatie van de leerlingenzorg en -begeleiding plaats gedurende de gehele schoolperiode tot en met de uitstroom. De commissie is verantwoordelijk voor het tot stand komen en evalueren van het ontwikkelingsperspectief, het indiceren van speciale begeleiding en het uitvoeren van onderzoek. Bij de evaluatie van het ontwikkelingsperspectief wordt de vraag beantwoord of de leerling nog langer aangewezen is op voortgezet speciaal onderwijs. Indien dat niet het geval is adviseert de commissie over terugplaatsing of overplaatsing naar het reguliere onderwijs. Schoolverlaters krijgen van de commissie advies voor een vervolgtraject.

Gedragswetenschapper
Aan elke leerroute is een gedragswetenschapper verbonden. Deze verzorgt de speciale leerlingbegeleiding voor leerlingen met een specifieke orthopedagogische vraag die een deskundige aanpak behoeft, zoals stagnerende handicapverwerking, angststoornissen, ernstige planningsproblemen. Ook verricht zij diagnostisch onderzoek en observaties van leerlingen. Een belangrijke taak van de gedragswetenschapper is de begeleiding van de leraren in de afstemming van de pedagogische en didactische begeleiding op de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen. Daarnaast is de gedragswetenschapper in brede zin adviserend en ondersteunend ten dienste van het orthodidactisch en orthopedagogisch onderwijsleerproces in de leerlinggroepen en het onderwijs-zorg-beleid van de school.

Intern begeleider

De intern begeleider begeleidt de leraren bij het onderwijs van onze leerlingen. Dit doen we door middel van drie groepsbesprekingen per schooljaar waarbij de leraar en de intern begeleider de ontwikkelingslijn van alle leerlingen uit de groep doornemen, observaties van de leerling(en) en/of leraren verrichten, leerlingen screenen op het gebied van taal en rekenen en de individuele ontwikkeling van de leerling in kaart brengen door middel van het leerlingvolgsysteem dat door de leraren wordt bijgehouden. Op deze wijze proberen wij de begeleiding zo optimaal mogelijk vorm te geven. Eventuele zorgsignalen worden dan opgepakt en besproken in de zorgcommissie.

Ontwikkelingsperspectief

In het ontwikkelingsperspectief staan het instroomprofiel (het niveau waarop de leerling start op Werkenrode School), de ondersteuningsbehoefte, de leerroute, de van het algemene leerrouteplan afwijkende individuele doelen en het uitstroomniveau met de uitstroombestemming.

Naarmate de leerling dichterbij het uitstromen komt wordt het ontwikkelingsperspectief steeds concreter. De school heeft een resultaatverplichting om samen met leerling en ouders het perspectief te realiseren.

Over de inhoud van het ontwikkelingsperspectief hebben ouders ‘op overeenstemming gericht overleg’ met de mentor. Ouders ondertekenen het document ontwikkelingsperspectief.

Evaluatie

Jaarlijks evalueren we de opbrengsten van het onderwijsleerproces op schoolniveau. De bevindingen uit deze evaluatie zijn richtinggevend voor de jaardoelen, die moeten resulteren in een opbrengstgerichter onderwijsleerproces.

Medische zorgpost

Bij de medische zorgpost kunnen leerlingen met speciale verzorgings- of begeleidingsvragen terecht. De medewerkers begeleiden leerlingen met o.a. diabetes en epilepsie, geven medicijnen en sondevoeding en voeren katheterisaties uit. Er wordt gewerkt met zorgprogramma’s die afgestemd zijn met alle betrokken dienstverleners. Voor leerlingen die dat nodig hebben (denk aan risico’s en situaties die om acuut handelen vragen) is een medisch spoeddossier aangelegd. De zelfredzaamheid en de eigen verantwoordelijkheid van de leerlingen krijgen bij de medische zorgpost alle aandacht.

Zorg binnen Onderwijs

Op initiatief van ouders of op verzoek van de school kunnen PGB (persoonsgebonden budget) of overige zorggelden ingezet worden voor individuele ondersteuning van de leerling gedurende de schooltijd. In voorkomende gevallen gebeurt dit in overleg met de directie. Het beleid is erop gericht dat zorg zoveel mogelijk bij één zorgaanbieder ingekocht wordt. Werkenrode School werkt voor Zorg binnen Onderwijs samen met zorgaanbieders Driestroom en TVN. Activiteiten die verricht worden in het kader van Zorg binnen Onderwijs maken altijd onderdeel uit van het ontwikkelingsperspectief van de leerling. De Commissie van Begeleiding houdt hier toezicht op.

Revalidatie

Werkenrode School werkt samen met de Sint Maartenskliniek. Een deel van onze leerlingen volgt behandelingen van de Sint Maartenskliniek onder schooltijd, in het schoolgebouw.

De revalidatiearts die verbonden is aan de kliniek en aan onze school is eens in de twee weken op school aanwezig. De revalidatiearts beoordeelt of revalidatiebehandeling geïndiceerd is. De revalidatiearts

die verbonden is aan de kliniek en aan onze school is eens in de twee weken op school aanwezig. De revalidatiearts beoordeelt of revalidatiebehandeling geïndiceerd is. De revalidatiearts begeleidt medisch en is eindverantwoordelijk voor het behandelplan en de uitvoering daarvan. Indien er nog geen revalidatie-traject loopt is een verwijzing van de huisarts noodzakelijk voordat een leerling gezien kan worden door de revalidatiearts. Behandelingen vanuit de Sint Maartenskliniek worden vergoed door de zorgverzekeraar.

Leerlingen die in aanmerking komen voor hydrotherapie en/of therapeutisch paardrijden moeten voor deze behandeling naar de Sint Maartenskliniek. Dit kan eveneens onder schooltijd. Voor het vervoer van en naar de Sint Maartenskliniek kan een beroep worden gedaan op ziekenvervoer via de zorgverzekeraar of de regiotaxi via de gemeente.

Therapieën

Verschillende disciplines/zorgverleners werken samen in een team om diagnostiek, behandeling en zorg geïntegreerd aan te bieden. De hulpvraag van de jongere en zijn ouders staat centraal. De behandeling wordt afgestemd op de wensen van de jongere en zijn ouders, mogelijkheden en belastbaarheid. In de centrale afstemmingsoverleggen (CAF-besprekingen) komt het hele team bij elkaar om de doelen vanuit onderwijs, wonen en revalidatie op elkaar af te stemmen. De ouders worden uitgenodigd voor dit overleg, jongeren vanaf de leeftijd van 16 jaar mogen ook aansluiten bij deze bespreking.

Overige therapieën

Voor leerlingen die dreigen vast te lopen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling werken we samen met externe samenwerkingspartners/specialisten en vaktherapeuten. Met een indicatie vanuit de gemeente leveren zij verschillende vormen van therapie en zorgen op deze manier voor het verminderen van de problematiek.

Effectieve leertijd

De lestijd die we voor onze leerlingen gepland hebben komt overeen met de wettelijke voorschriften. Doordat behandeling en verzorging uitgevoerd worden gedurende de schooldag zijn we extra alert op het goed benutten van de tijd, die voor onderwijs staat ingeroosterd.

Samenwerking

Ouders

We stellen een actieve betrokkenheid van ouders zeer op prijs, daarbij rekening houdend met hun belastbaarheid. We zien ouders als ervaringsdeskundigen en als partners in de samenwerking waarbij wij wederzijds rechten en plichten naleven. Zo hebben wij allen verantwoordelijkheden in de opvoeding, waarbij de ouders altijd eindverantwoordelijk zijn. Elk jaar worden de ouders uitgenodigd om het ontwikkelingsperspectief van hun kind te bespreken. Met ingang van schooljaar 2022-2023 krijgen leerlingen vanaf 15 jaar een toekomstgesprek met een uitstroomcoördinator en de mentor. Daarnaast organiseren wij rapportavonden. De tweejaarlijkse OOT-dag is bedoeld voor geïnteresseerden in het onderwerp Oriëntatie Op de Toekomst. Deze dag wordt georganiseerd door Punt Speciaal VSO met medewerking van veel organisaties, MEE, UWV, gemeenten enz.

Social Schools

Informatie voor ouders delen wij via Social Schools. Via deze oudercommunicatieapp die ouders zowel op hun computer als op hun telefoon kunnen gebruiken, kunnen ouders algemene nieuwsberichten lezen, maar ook berichten van de medewerkers van de groep van hun kind. Bij toelating ontvangen ouders informatie over het aanmaken van een account om toegang te krijgen.

Medezeggenschap

Werkenrode School heeft een medezeggenschapsraad (mr) waarin ouders, personeel vertegenwoordigd zijn. De mr komt gemiddeld zes keer per jaar bijeen en houdt zich bezig met zaken die de school betreffen, zoals: de schooltijden, het lesrooster, het schoolplan, het vakantierooster, voorzieningen van leerlingen, deelname aan onderwijskundige projecten, de schoolgids, het onderwijs, de begroting etc.

Daarnaast heeft onze stichting Onderwijsgroep Punt Speciaal een gemeenschappelijke mede-zeggenschapsraad (gmr) waarin ouders en medewerkers uit alle onderwijseenheden zijn vertegenwoordigd. De gmr komt zo'n zes á zeven keer per jaar bijeen en houdt zich bezig met bovenschoolse zaken zoals: het passend onderwijs, het bedrijfsplan, het arbobeleid, de arbeidsvoorwaarden van het personeel, het financieel beleid, de klachtenregeling, etc.

In het jaarverslag van de (g)mr is te lezen waar de (g)mr zich in dat jaar mee bezig heeft gehouden en waarop instemming en waarop advies is gegeven. Het jaarverslag, evenals agenda's, verslagen, reglementen, vergaderschema, etc. zijn te vinden op Social Schools.

Leerlingenraad

Onze school heeft een leerlingenraad. In de leerlingenraad zitten leerlingen die de belangen van alle jongeren op school behartigen. De leerlingenraad komt een aantal malen per jaar bijeen. De locatieleider is op uitnodiging aanwezig.

De leerlingen van de leerroutes 5-6 (vmbo) hebben zitting in een geïntegreerde leerlingenraad samen met leerlingen van het Montessori College.

Oudergesprekken

Mentoren en overige (vak)leraren voeren gesprekken met ouders (en jongere) over de resultaten van het onderwijs. Zij worden met het rapport geïnformeerd over de vorderingen die hun zoon of dochter maakt. In de bespreking over de leervorderingen wordt eenmaal per jaar het ontwikkelingsperspectief (zie Zorg en Begeleiding) geëvalueerd en opnieuw vastgesteld.

Als de jongere revalidatie krijgt vanuit de Sint Maartenskliniek spreken wij ouders in een centraal afstemmingsoverleg. Indien een leerling woont bij Pluryn is de persoonlijk begeleider van wonen vaak ook aanwezig bij dit overleg. In dit overleg wordt informatie gedeeld over behaalde en nog te behalen nieuwe doelen. Afspraken worden vastgelegd en uitgevoerd.

School en veiligheid

We vinden het belangrijk dat iedereen zich op onze school thuis voelt, dat iedereen met respect met de ander omgaat. We zijn met zijn allen alert op pestgedrag of agressie. In begeleidingslessen werken we methodisch aan het aanleren van goede omgangsvormen.

In het kader van sociale veiligheid onderzoeken we regelmatig hoe leerlingen zich voelen op school.

Schoolregels en gedragscode

De afspraken die we met onze leerlingen maken over gedrag en omgang zijn vastgelegd in schoolregels. Deze worden regelmatig met de jongeren besproken en op naleving ervan wordt toegezien. Voor medewerkers geldt onze gedragscode. Hierin staat beschreven wat we belangrijk vinden in gedrag en houding en hoe we omgaan met privacy.

Gezonde school en gezonde voeding

Sinds 1 januari 2018 is de schoolkantine op de hoofdlocatie volledig ingericht volgens de 'Richtlijnen Gezondere Kantines' die zijn opgesteld door het Voedingscentrum. Hiermee maken wij van de gezonde keuze ook de gemakkelijke keuze. Het aanbod in de kantine bestaat voor minimaal 80% uit betere keuzes binnen de verschillende productgroepen zoals dranken, brood, zuivel, etc. Energydrankjes en zoete frisdranken zijn op school niet toegestaan en worden ook niet verkocht. De kantine stimuleert het drinken van water; in de aula staat een watercooler. In de aula wordt wekelijks een assortiment vers fruit aangeboden.

De gezonde kantine en het winkeltje sluiten prima aan bij hetgeen er aan bod komt bij de lessen verzorging en geven tevens praktische oefeningen voor de vakken facilitaire dienstverlening en het vak economie en ondernemen.

Onze school is ingeloot voor het EU-Schoolfruit en – groenteprogramma 2022 – 2023. We krijgen voor alle leerlingen van de hoofdlocatie voor drie dagen per week fruit en/of groente geleverd. Dit loopt van september tot en met 10 februari.

Rookvrije school

Werkenrode School is een rookvrije school. Dit houdt in dat er op het schoolterrein en in het zicht van leerlingen niet gerookt wordt. Dat geldt zowel voor leerlingen als medewerkers. We doen hierbij ook een beroep op bezoekers en chauffeurs die voor de school wachten, niet te roken.

Opvangklas

Voor sommige leerlingen levert het volgen van de normale lessen af en toe spanning of onrust op. Deze leerlingen kunnen onder toezicht van vaste begeleiders een tijdje werken of tot rust komen in de opvang-klas. Het doel is om daarna z.s.m. weer in de eigen klas mee te draaien. Ook een check-in aan het begin van de dag of een check-out aan het einde van de dag is een mogelijkheid.

De medewerkers van de opvangklas werken nauw samen met de orthopedagoog en de medewerkers van de klassen om samen te kijken hoe we de leerlingen zo goed mogelijk begeleiden zodat de schooldag zo prettig mogelijk voor iedereen verloopt. De leerling wordt op een manier benaderd die eenduidig en helpend is. Dit is een continu lerend proces om meer inzicht in het gedrag en de oorzaken te krijgen en handvatten te geven waarmee we steeds beter het gedrag kunnen herkennen en er op een goede manier mee leren omgaan en waarbij de leerling eigen regie ervaart.

Privacy

De school heeft een (maatschappelijke) verantwoordelijkheid om correct, en zorgvuldig om te gaan met persoonsgegevens. Dit is met ingang van 25 mei 2018 wettelijk geregeld in de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). De uitwerking van de wet is vastgelegd in het beleid van de school en in een aantal documenten waaronder een privacyverklaring. Bij ondertekening van het aanmeldingsformulier verklaren ouders op de hoogte te zijn van de verwerking van de persoonsgegevens. Alle betrokkenen van Werkenrode School zijn hierdoor op de hoogte van de juiste manier van werken met persoonsgegevens.

Met de komst van de AVG hebben we als school meer verantwoordelijkheden om de persoonsgegevens van kinderen en van medewerkers goed te beschermen. Indien u vragen heeft over privacyzaken dan kan dat via het speciale mailadres privacy@puntspeciaal.nl. Ook is er een Functionaris voor Gegevensbescherming (FG). Dat is een onafhankelijke deskundige op het gebied van gegevensbescherming die binnen onze organisatie is aangewezen om te adviseren, informeren en toezicht te houden op de naleving van de AVG. Onze FG is Koen Versmissen. Bij zeer specifieke vragen of klachten is hij bereikbaar via mail: fg@puntspeciaal.nl.

In sommige gevallen werkt de school samen met andere partijen die in onze naam de gegevens verwerken. Zo kunnen zorgaanbieders en softwareleveranciers ‘verwerkers’ worden als ze persoonsgegevens opslaan of delen (bijvoorbeeld met leveranciers van educatief materiaal). Wij maken met deze partijen afspraken over wat er wel en niet met de persoonsgegevens mag gebeuren en hoe zij deze moeten beveiligen. Deze afspraken worden vastgelegd in zogeheten verwerkersovereenkomsten. In de school worden uiteenlopende gegevens van kinderen verwerkt. Daarbij moet u denken aan de leerlingenadministratie (ParnasSys) en het leerlingvolgsysteem (Schoolaris). Uitwisseling vindt plaats met externe partijen. Het programma Office365 gebruiken wij voor het bestands- en emailbeheer van onze koepel Punt Speciaal. Om de privacy te beschermen worden alleen als het noodzakelijk is persoonlijke gegevens als telefoonnummers en adressenlijsten van kinderen of van hen die op een andere manier bij school betrokken zijn op de website en in de schoolgids geplaatst.

Indien ouders het niet op prijs stellen dat hun kind op foto’s voorkomt, dan wel met projecten of (groeps)activiteiten op de website verschijnt, verzoeken wij hen dat aan de directie kenbaar te maken. Dat kan via het toestemmingsformulier dat bij aanmelding kan worden ingevuld en altijd op verzoek kan worden aangepast.

Persoonsgegevens worden volgens de wettelijke normen niet langer dan 5 jaar bewaard nadat het kind de school verlaten heeft.

Leerlingdossier

Voor iedere leerling wordt bij plaatsing op school een wettelijk verplicht leerlingdossier aangelegd. Dit dossier valt onder de wet op de privacy. Afspraak is dat alleen schoolmedewerkers die werken met de leerling toegang hebben tot dit dossier. Stagiaires hebben alleen, onder verantwoordelijkheid van de schoolmedewerker die hun stage begeleidt, toegang tot (delen van) het dossier in geval dit noodzakelijk is om te kunnen voldoen aan stage-opdrachten. Ouders hebben het recht om het dossier van hun kind in te zien. Indien zij dit wensen, maken zij hiervoor een afspraak met de directeur.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Op onze school wordt de landelijke meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling gehanteerd. Bij situaties waarbij dit speelt, wordt altijd een locatieleider, een orthopedagoog en de contactpersoon betrokken. Al onze medewerkers zijn geschoold in het herkennen van signalen en het doorlopen van de meldcode.

Protocol agressie en geweld

Agressie en (het dreigen met) geweld worden gezien als grensoverschrijdend gedrag. Uitgangspunt is dat op het schoolterrein en binnen de school iedere vorm van verbaal en fysiek geweld, discriminatie, seksuele intimidatie en overige intimidatie (bedreigen, bekladden enz.) niet getolereerd wordt.

We hanteren hiervoor het protocol Agressie en geweld. Hieronder verstaan we onder meer aanhoudend pesten, diefstal, vernieling, vuurwerkbezit en/of wapenbezit.

Klachtenregeling

Als er klachten zijn over de dagelijkse gang van zaken op school kunnen ouders of leerlingen het beste contact opnemen met de betrokken medewerker(s). In de meeste gevallen zijn klachten dan goed op te lossen. Toch kan het zijn dat er een ontevreden gevoel blijft over de oplossing. In dat geval kunnen ouders of leerlingen overleg hebben met de locatieleider of regiodirecteur. Wanneer ook na dit gesprek ontevredenheid blijft kunnen zij een officiële klacht indienen. Daarvoor leggen zij de klacht neer bij een van onze twee contactpersonen. Deze contactpersoon is behulpzaam bij het traject van officiële klachtindiening naar afhandeling.

Contactpersonen

Natasja de Vaan
n.devaan@puntspeciaal.nl

Sifra Kremer
s.kremer@puntspeciaal.nl

Onze samenwerkingspartners Sint Maartenskliniek, Pluryn, Dichterbij, Driestroom en TVN hebben een eigen klachtenregeling.

Vertrouwenspersoon

Ouders en leerlingen kunnen zich voor een melding over ongewenst gedrag of andere klachten wenden tot de externe vertrouwenspersoon:

Mevrouw E. van Antwerpen
tel. 06-286387
eefjevanantwerpen@vertrouwenswerk.nl

Mevrouw A. de Waal
tel. 0633646887
anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl

www.vertrouwenswerk.nl.

Voor de afhandeling van klachten, beroepen en geschillen in het bijzonder onderwijs bestaat één loket: Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO), Postbus 95572, 2509 CN Den Haag, 070 - 331 52 44, info@gcbo.nl. Meer informatie vindt u op de website www.gcbo.nl.

Vertrouwensinspecteur

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunnen gedaan worden bij het meldpunt vertrouwensinspecteurs, 0900 - 111 3 111 (lokaal tarief).

Schorsen en verwijderen

Schorsen

Schorsing van leerlingen komt in de praktijk gelukkig niet vaak voor. De school of het bestuur kan om bepaalde ernstige redenen genoodzaakt zijn o.m een leerling te schorsen. Schorsing betekent dat de leerling tijdelijk geen toegang heeft tot de school. Redenen van een schorsing kunnen zijn:

- Voortdurend grensverleggend, storend gedrag
- Bedreigend gedrag van de ouders
- Gedrag dat een onevenredig deel van de schoolorganisatie opeist
- De mogelijkheden van de school in de begeleiding van de leerling zijn uitgeput

Indien tot schorsing wordt overgegaan, wordt eerst een gesprek gevoerd met de ouders/verzorgers. Uiteraard zijn wij zeer terughoudend met betrekking tot het nemen van een dergelijke maatregel maar ondanks alle afspraken en goede bedoelingen kunnen er situaties ontstaan die vragen om extra maatregelen. Hierbij baseren wij ons op de geldende wet- en regelgeving. Een leerling mag niet langer dan een week geschorst worden. Daar waar het gaat om een schorsing van meer dan één dag, is de school verplicht de schorsing en de reden van schorsing te melden bij de onderwijsinspectie. Alle schorsingen moeten gemeld worden bij de leerplichtambtenaar.

Verwijderen

In een enkel geval moet de school overgaan tot verwijdering van een leerling. Dat betekent dat de leerling om bepaalde redenen geen toegang meer heeft tot de school. De school mag de leerling voorafgaand aan de verwijdering maximaal een week schorsen. De resterende tijd dient de school de leerling binnen de school onderwijs aan te bieden. Aan een definitieve verwijdering van een leerling van de school gaat een heel traject vooraf. In de eerste plaats zullen er gesprekken plaats vinden tussen de school, het bestuur, de leerling, de ouders en de leraren. Als de leerling verwijderd moet worden van school, dan zal de school of het bestuur de ouders hiervan schriftelijk op de hoogte stellen. Ook zal de school de onderwijsinspectie op de hoogte stellen. Ouders hebben na ontvangst van de brief zes weken de tijd om bezwaar te maken. Daarna neemt de school en het bestuur, in overleg met deskundigen en inspectie, binnen vier weken opnieuw een beslissing.

Met de invoering van passend onderwijs mag de leerling niet van school verwijderd worden voordat het bestuur een andere school bereid heeft gevonden om de leerling toe te laten en hierover constructief overleg heeft gevoerd met de betrokken ouders. Mochten de ouders het niet eens zijn met plaatsing op deze school, dan moet de school met de ouders (en andere partners) het overleg voortzetten om zo alsnog tot overeenstemming te komen. Lukt dit niet binnen afzienbare tijd, dan kan contact met het samenwerkingsverband, de leerplichtambtenaar en zo nodig, een onderwijsconsulent, de oplossing bieden.

Bij verwijdering van een leerling dient de leerling de school te blijven bezoeken totdat de leerling terecht kan op een nieuwe school. Leerlingen mogen dus niet geschorst worden in afwachting van verwijdering.

Arbobeleid, veiligheidsbeleid en bedrijfshulpverlening

Regelmatig vinden controles plaats op veiligheid van materialen en van het gebouw. Onze bedrijfshulpverleners en preventiemedewerker houden zich specifiek bezig met de veiligheid en zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van het calamiteitenplan. Hierin staat beschreven hoe gehandeld moet worden in bijzonder gevaarlijke situaties, bijvoorbeeld brand. Eén keer per jaar wordt een ontruimingsoefening gehouden. Op belangrijke plaatsen in het gebouw zijn vluchtschema's opgehangen.

Wij werken volgens een hygiëneprotocol. Dit protocol geeft richtlijnen voor hygiënisch en zorgvuldig werken om besmetting te voorkomen. Tevens geeft het aan hoe te handelen bij voorvallen met besmettingsgevaar. Alle medewerkers zijn en nieuwe medewerkers worden in de gelegenheid gesteld zich in te laten enten tegen hepatitis-b.

(Digitaal) Pesten

Binnen school besteden wij regelmatig aandacht aan het voorkomen van pesten. Dit doen we door het geven van voorlichting in de lessen maar ook door leren in de praktijk. Wanneer er incidenten rondom pesten zijn, voeren we gesprekken met betrokken leerlingen en eventueel ook met hun ouders. We hanteren hiervoor een anti-pestprotocol en we hebben een anti-pest-coördinator.

Ook aan digitaal pesten besteden we aandacht, maar hierbij is de waakzaamheid van ouders minstens zo belangrijk. Wij vinden zeer van belang altijd op de hoogte te worden gebracht van pestincidenten, zodat wij hier adequaat op kunnen reageren.

Internetprotocol

Werkenrode Jongeren (wonen) en Werkenrode School hebben gezamenlijk op basis van gegevens van jongeren over hun internetgebruik een internetprotocol opgesteld. Dit protocol voorziet in goed en veilig gebruik van internet. Het biedt handreikingen en tips voor zowel jeugdigen als toezichthoudende leraren en begeleiders. Op school is ook aandacht voor het gebruik van sociale media.

School en scheiding

Wij hanteren een formulier om de situatie van leerlingen in geval van scheiding van hun ouders verantwoord in kaart te brengen. Dit is voor de school van belang om te voldoen aan de wettelijke voorschriften die gelden voor de informatievoorziening ten aanzien van de leerlingen. Bij aanmelding ontvangen ouders een formulier met vragen die betrekking hebben op ouderlijk/gezamenlijk gezag, voogdij, verblijf/woonplaats en omgangsregeling. We maken op basis van de ingevulde gegevens goede afspraken over de communicatie tussen ouders of wettelijk vertegenwoordigers en de school.

Schooltijden + vakanties + afwezigheid

Afwezigheidsmeldingen
Meldingen van afwezigheid altijd naar het secretariaat van de school:
024 - 675 9000

Ziek- en betermelding hoofdlocatie Nijmeegsebaan
024-675 9000 tussen 8.00 en 8.30 uur

Ziek- en betermelding locatie vmbo
06-51586729

Ziek- en betermelding revalidatie
024-365 94 79 tussen 7.45 en 8.00 uur

Let op: bij een ziekmelding hoort ook altijd een betermelding!

Verzuimregistratie
Van het verzuim van leerlingen wordt registratie bijgehouden. Bij ongeoorloofd verzuim wordt contact opgenomen met de ouders. Zo nodig wordt de leerplichtambtenaar ingeschakeld.

Verlof leerlingen
Buiten de schoolvakanties en vrije dagen om is het niet mogelijk om onze leerlingen vrij te geven. Schoolverzuim is wel toegestaan voor medische behandelingen, familieomstandigheden (bruiloft, begrafenis, etc.) of vervulling van plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging. Ouders nemen als dit speelt contact op met de locatieleider.

Er zijn echter gewichtige omstandigheden, waaronder verlof verleend kan worden bijvoorbeeld als een leerling vanwege de specifieke aard van het beroep van een van de ouders alleen buiten de schoolvakanties op vakantie kan gaan. Ouders moeten in dat geval een schriftelijke verklaring van de werkgever overleggen. Een dergelijke verlofaanvraag moet minimaal acht weken van tevoren bij de directeur binnen zijn.

Zie www.leerplicht.net. We hanteren het verzuimbeleid PO-Nijmegen.

Vervangingen personeel
Onderwijsgroep Punt Speciaal heeft voor zijn 6 scholen een eigen vervangingspool: Flexpunt. Hiermee worden alle vervangingen, zowel lang- als kortdurend geregeld. In de pool zijn er plusminus 60 vaste en tijdelijke leraren en onderwijsassistenten werkzaam.

Daarnaast zijn ook de parttimers en duo-collega's van de eigen school benaderbaar door Flexpunt voor invalklussen. Bij vervanging wegens ziekte of bij afwezigheid, vraagt de directie via een boekingssysteem een invaller aan bij Flexpunt. We streven er naar om zo min mogelijk verschillende 'gezichten' voor de klas te hebben en we houden zoveel mogelijk rekening met voorkeuren en expertise van zowel de invaller als de groep/school.

Schooltijden

Leerroutes in het hoofdgebouw

Maandag van 9.35 uur tot 15.05 uur.
Dinsdag t/m vrijdag van 8.40 uur tot 15.05 uur.
Pauzes: ochtend 20 minuten en middag 35 minuten.

Leerroute in het Montessoricollege:

Maandag van 9.25 uur – 14.30 uur
Dinsdag t/m vrijdag van 8.30 uur tot 14.30 uur
Pauzes: ochtend 20 minuten en middag 30 minuten.

Alle leerlingen lunchen op school. Het is in de pauze niet toegestaan het schoolterrein te verlaten. Leerlingen van leerroute 5-6 mogen vanaf leerjaar 3 het terrein van het Montessori College tijdens de lunchpauze verlaten.

Vakanties schooljaar 2022-2023

We houden ons aan de regionale vakantieplanning die gestoeld is op de landelijke vakantieregeling. Vrije dagen gedurende het schooljaar staan vermeld op de website. Ouders, taxibedrijven en gemeenten ontvangen het complete jaarrooster per post.

Herfstvakantie	**22 oktober t/m 30 oktober 2022**
Kerstvakantie	**24 december t/m 8 januari 2022**
Carnaval/voorjaar	**18 februari t/m 26 februari 2023**
Goede vrijdag	**7 april 2023**
Tweede Paasdag	**10 april 2023**
Koningsdag	**27 april 2023**
Meivakantie	**22 april t/m 7 mei 2023**
Hemelvaartsdag	**18 mei 2023**
Tweede Pinksterdag	**29 mei 2023**
Zomervakantie	**15 juli t/m 27 augustus 2023**

Financiën

Afwezigheidsmeldingen
Meldingen van afwezigheid altijd naar het secretariaat van de school:
024 - 675 9000

Vrijwillige ouderbijdrage
In het onderwijs is het gebruikelijk dat jaarlijks voor voorzieningen en activiteiten, die niet tot het gewone lesprogramma horen en dus niet bekostigd worden door het ministerie, een bijdrage van de ouders gevraagd wordt. Dit betreft aanvullend lesmateriaal, festiviteiten, excursies, vieringen, sporten.

De bijdrage hiervoor is € 80,-. Deze bijdrage is vrijwillig.

Kamp en reizen
Voor de kampweek in de onderbouw voor leerlingen in leerroute 5-6 wordt een vrijwillige bijdrage van € 80,- gevraagd, voor de binnen-/buitenlandse reis een vrijwillige bijdrage van € 350,-*.

Voor het kamp van de onderbouw lr 3-4-5 wordt een vrijwillige bijdrage van ongeveer € 150,-*.

* De definitieve bedragen worden aan het begin van het schooljaar vastgesteld.

De leerlingen van de leerroute 1-2 gaan op schoolreis.

Sponsoring en schenking
Bedrijven en instellingen, maar ook particulieren zien in het sponsoren van scholen mogelijkheden om de aandacht op zich te vestigen. Soms neigt dit naar reclame. Sponsoring en schenkingen zijn mogelijk, zolang er geen belangen worden geschaad of ongewenste tegenprestaties gevraagd worden.

De convenant ‘Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring’ is bepalend voor het beleid op onze school.

Praktische zaken

Schoolbenodigdheden

De volgende zaken zijn nodig:

- Schrijfbenodigdheden: pen, potlood, gum, kleurpotloden, liniaal, puntenslijper, schaar en lijmstift.
- Sportkleding (bij voorkeur in katoenen tas)

Voor de leerroutes 5-6 (afdeling vmbo) geldt tevens:

- Laptop (met Windows besturingssysteem)
- Harde geodriehoek
- Passer
- Rekenmachine

Voor alle leerroutes geldt dat leerlingen de lesboeken in bruikleen krijgen van school. Bij vermissing of ernstige beschadiging worden de kosten in rekening gebracht.

Kluisje

Leerlingen die dat wensen kunnen tegen betaling van € 5,- borg de sleutel krijgen van een kluisje.

Verzekering

Het is gebruikelijk en aan te raden dat ouders een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering afsluiten. Deze verzekering neemt de risico's over van ouders in het geval hun kind wettelijk aansprakelijk wordt gesteld voor aangerichte schade. Het bestuur, de directie en overige personeelsleden zijn niet verantwoordelijk voor eigendommen van leerlingen, ook niet voor door derden aangerichte schade.

Onze stichting heeft een aansprakelijkheidsverzekering voor het personeel dat voor de stichting werkt, stagiaires en vrijwilligers en alle leerlingen die stage lopen.

Tevens hebben wij een school-ongevallenverzekering voor personeel en leerlingen tijdens de schooluren en tijdens evenementen in schoolverband. De verzekering is ook van kracht bij het van en naar de school en de stageplaats gaan.

Contact

Werkenrode School

Secretariaat/administratie
Mevrouw Marian van Ooijen
Mevrouw Kendall Verheijen
De heer Bert Cuppen
info@werkenrodeschool.nl

Bereikbaar van 08.00 uur tot 16.30 uur
024 - 675 90 00

Regiodirecteur
De heer Jan Schoeren
j.schoeren@puntspeciaal.nl

Directiesecretaresse
Mevrouw Linda Cloosterman
l.cloosterman@puntspeciaal.nl

Locatieleider leerroute 1-2, onderbouw 3-4-5
Mevrouw Stephani Faneker
s.faneker@puntspeciaal.nl

Locatieleider midden en bovenbouw 3-4-5 en schakelklas
Mevrouw Sifra Kremer
s.kremer@puntspeciaal.nl

Locatieleider leerroute 5-6 (afdeling vmbo)
Chantal Dekkers
c.dekkers@puntspeciaal.nl

Onderwijsgroep Punt Speciaal

De Raad van Toezicht
De heer A.S.F. van Asseldonk, voorzitter
Mevrouw A.M. Blonk, lid
De heer P.A.J. van Herpen, vice-voorzitter
Mevrouw E.H. Lamers, lid
De heer G.J.A.W.M. Wouters, lid

College van Bestuur
De heer Werner Willemsen

Secretariaat College van Bestuur
Mevrouw Josien Bos
Grote Loef 1
6581 JE Malden
024 - 350 53 35
j.bos@puntspeciaal.nl

Zorgpartners

Pluryn Werkenrode Jongeren
Nijmeegsebaan 9
6561 KE Groesbeek
088 - 7794238

Sint Maartenskliniek
Hengstdal 3
6522 JV Nijmegen
024 - 365 99 11

Driestroom
Industrieweg-Oost 27
6662 NE Elst
0481 - 366 000

Dichterbij
Zwerfheide 2
6591 RC Gennep
088 - 7540010

TVN Zorgt
Sint Annastraat 198C
6525 GX Nijmegen
024 - 3540608

.Speciaal
Werkenrode School