

Examendocument

© Basisveiligheid Openbare ruimten (BVO+®) Niveau 4 Masterclass

Eindtermen en Toetsmatrijs

Vastgesteld door college van deskundigen op 1 oktober 2011
Onder verantwoordelijkheid van Examenpunt en KIWA.

1 INLEIDING

1.1 Certificaat Basis Veiligheid Openbare Ruimte niveau 4 masterclass

Het Certificaat is speciaal ontwikkeld leidinggevenden die onder andere werkzaam zijn in de Openbare Ruimte. Het waarborgt een basiskennis van veiligheid en ARBO regels in de dagelijkse praktijk voor leidinggevende medewerkers.

Dit Certificaat is zeer goed inpasbaar als waarborg in individuele persoonlijke opleidingsplannen en sluit daardoor goed aan bij onder andere de Occupational Health and Safety Assessment Series (OHSAS 18001), Veiligheids Checklist voor Aannemers (VCA-vol) en International Organization for Standardization (ISO). Het certificaat is geschikt voor medewerkers werkzaam bij organisaties die geen certificatieproces willen ingaan, bijvoorbeeld: overheden, groen- & loonwerkbedrijven. Het Certificaat is afgestemd op de huidige eisen gesteld in de Arbowet en de diverse certificatie - methoden. Dit certificaat waarborgt dat de deelnemer, op zijn niveau, in staat is de meest voorkomende risico's in het vakgebied in te schatten en daar adequaat mee om te gaan. De deelnemer is daarnaast in staat de opgedane kennis op een vakkundige wijze in de praktijk te brengen.

De beoordeling van het examen wordt gedaan door een onafhankelijk persoon, dat wil zeggen een andere persoon dan degene die de training of de opleiding verzorgt. Het examen kent geen specifieke toelatingseisen en kan regionaal afgenomen worden.

1.2 Geldigheidsduur

Het certificaat is tien jaar geldig. Door met een voldoende te slagen in een nieuw examen kan verlenging geregeld worden.

1.3 Wijze van examinering

Het examen bestaat uit een praktische toets met 50 meerkeuze vragen. Het examen moet binnen een tijdsbestek van 60 minuten zijn voltooid.

Indien een deelnemer naar het oordeel van een onafhankelijke examiner, op grond van vastgestelde beoordelingscriteria, een voldoende heeft behaald, wordt een certificaat afgegeven door Examenpunt, de examendienst van IPC Groene Ruimte BV, dat tien jaar geldig is.

1.4 Verantwoording en toezicht

Het examen wordt afgenomen onder verantwoordelijkheid van Examenpunt, de Examendienst van IPC Groene Ruimte BV. Toezicht op de kwaliteit wordt uitgevoerd door KIWA.

2 EXAMENREGLEMENT

Examenpunt, de examendienst van IPC Groene Ruimte BV, heeft een examenreglement waarin werkwijze, procedures en commissies worden genoemd. Dit examenreglement staat op de website van IPC Groene Ruimte BV te Schaarsbergen. (www.ipcgroen.nl)

Aanvullende voorwaarden:

2.1 Examen

- 2.1.1 Ter verkrijging van het certificaat dient een examen met voldoende resultaat te worden afgelegd.
- 2.1.2 De examentijd is 60 minuten.
- 2.1.3 Het theorie-examen bestaat 50 meerkeuze vragen.
- 2.1.4 Het soort vragen sluit aan bij het niveau van de deelnemer

2.2 Deelnamevoorwaarden

- 2.2.1 Voor het examen zijn geen toelatingseisen.
- 2.2.2 De examens worden uitsluitend in de Nederlandse taal afgenomen.
- 2.2.3 Deelnemers met een erkende dyslectieverklaring mogen een examen aanvragen met 30 % extra tijd. Dit met afspraken over extra kosten.

2.3 Algemene doelstelling:

- 2.3.1 De deelnemer kan werken met inachtneming van de veiligheidsaspecten die nodig zijn voor een veilige uitvoering van zijn werkzaamheden.

2.4 Beschrijving Niveau 4

- 2.4.1 De deelnemer heeft een organisatorische, coördinerende, controlerende en aansturende rol.
- 2.4.2 De deelnemer is er verantwoordelijk voor dat de werkzaamheden voldoen aan de gestelde wet- en regelgeving en voor het naleven van procedures en (veiligheids)voorschriften door werknemers en de regels voor persoonscertificering en veiligheidscertificering.
- 2.4.3 De deelnemer houdt bij zijn werkzaamheden rekening met en speelt in op wisselende bedrijfssituaties, werkzaamheden, werkomstandigheden en eisen van opdrachtgevers. Hij stemt verschillende factoren op elkaar af, maakt afwegingen en stelt prioriteiten. Het gaat hierbij onder meer om het verloop van de werkzaamheden, de arbeidsomstandigheden, het milieu, de veiligheid van zichzelf, de medewerkers en omgeving.

2.5 Geldigheidsduur certificaat en hercertificering

- 2.5.1 Het certificaat Basis Veiligheid Openbare Ruimte niveau 4 masterclass is tien jaar geldig na afgifte . Om in aanmerking te komen voor verlenging van het certificaat moet opnieuw een examen afgelegd worden waarna het certificaat met tien jaar wordt verlengd.

2.6 Beoordelingmodel:

- 2.6.1 Het examen bestaat uit 50 meerkeuze vragen (zie toetsmatrijs). Per goed beantwoorde vraag is 1 punt te verdienen. Voor 50 goed beantwoorde vragen zijn maximaal 50 punten te verdienen. De cesuur ligt bij 70% van het maximum aantal te behalen punten. De kandidaat mag maximaal 15 fouten maken om certificaat te kunnen behalen.

3 TOETSMATRIJS

Kwalificatie	Basisveiligheid Openbare Ruimte Niveau 2
Algemene doelstelling:	De deelnemer kan werken met inachtneming van de veiligheidsaspecten die nodig zijn voor een veilige uitvoering van zijn / haar werkzaamheden.
Niveau 4 master	<ol style="list-style-type: none"> 1. De deelnemer heeft een organisatorische, coördinerende, controlerende en aansturende rol. 2. De deelnemer is er verantwoordelijk voor dat de werkzaamheden voldoen aan de gestelde wet- en regelgeving en voor het naleven van procedures en (veiligheids)voorschriften door werknemers en de regels voor persoonscertificering en veiligheidscertificering. 3. De deelnemer houdt bij zijn werkzaamheden rekening met en speelt in op wisselende bedrijfssituaties, werkzaamheden, werkomstandigheden en eisen van opdrachtgevers. Hij stemt verschillende factoren op elkaar af, maakt afwegingen en stelt prioriteiten. Het gaat hierbij onder meer om het verloop van de werkzaamheden, de arbeidsomstandigheden, het milieu, en de veiligheid van zichzelf, de medewerkers en omgeving.
Inhoud en weging	Zie tabel met kerntaken en beheersingscriteria
Toetsvorm	Schriftelijk met 50 meerkeuzevragen.
Toetsduur	1 uur
Maximaal aantal punten	50 (1 punt per vraag)
Cijfer	Op basis van de tabel "cijfer en puntenwaardering"
Cesuur	70 % (35 van de 50 vragen moeten goed beantwoord zijn)
Hulpmiddelen	Potlood en gum. Bij Question Mark Perception toets (digitaal): Computer

Kerntaken	Beheersingscriteria	aantal vragen/ opdrachten	weging	
			punten	%
		50	50	100
1 Veiligheid, Gezondheid en Milieu wetgeving, Europese richtlijnen				
1.1	De deelnemer kan de grondbeginselen van veiligheids- en gezondheidsreglementering beschrijven	7	7	14%
1.2	De deelnemer kan de risico-inventarisatie, evaluatie en beleidsvoering toelichten			
1.3	De deelnemer kan het veiligheids- en gezondheidsactieplan en de veiligheids- en gezondheidsverslaglegging toelichten.			
1.4	De deelnemer kan de bijdrage van voorlichting, onderricht en werkoverleg inzake veiligheid en gezondheid verwoorden			
1.5	De deelnemer kan het begrip welzijn (PSA) omschrijven			
1.6	De deelnemer kan het nut van toewijzen van toezichthoudende taken, rechten en aansprakelijkheid van de leidinggevende uitleggen			
1.7	De deelnemer kan de zorg voor andere personen dan werknemers beschrijven			
1.8	De deelnemer kan het handhavingbeleid van de overheid beschrijven			
1.9	De deelnemer kan de wet milieubeheer en de wet milieugevaarlijke stoffen toelichten voor wat betreft afvalbehandeling en opslag gevaarlijke stoffen			
1.10	De deelnemer kan Europese richtlijnen inzake Veiligheid, Gezondheid en Milieu beschrijven			
1.11	De deelnemer kan het begrip CE-markering uitleggen			
1.12	De deelnemer kan het Arbo-/bouwprocesbesluit met betrekking tot samenwerkende werkgevers op een locatie uitleggen			
1.13	De deelnemer kan de doelstellingen en de kaders van het bedrijfsnoodplan beschrijven. (B)			
1.14	De deelnemer kan de bedrijfsnoodorganisatie beschrijven. (B)			
1.15	De deelnemer kan de beschikbare noodvoorzieningen, faciliteiten en mensen en externe hulpdiensten beschrijven. (B)			
1.16	De deelnemer kan opleiding en herhalingsoefeningen met betrekking tot het bedrijfsnoodplan beschrijven. (B)			
1.17	De deelnemer kan de bedrijfshulpverlening beschrijving. (B)			
2 Risico's, preventie en beheersmaatregelen				
2.1	De deelnemer kan het begrip risico omschrijven. (B)	5	5	10%
2.2	De deelnemer kan oorzaken van gevaar op het werk noemen.			
2.3	De deelnemer kan omschrijven op welke manieren onveilige situaties kunnen worden aangepakt.			
2.4	De deelnemer kan omschrijven op welke manier onveilige handelingen kunnen worden verbeterd			
2.5	De deelnemer kan omschrijven op welke manieren specifieke risico's, die men loopt in branche (bijv. groene, grijze sector) kunnen worden aangepakt.			
2.6	De deelnemer kan omschrijven op welke risico's men loopt bij werken langs/op de weg en hoe dit kan worden aangepakt.			
2.7	De deelnemer kan omschrijven op welke risico's men loopt bij werken op een "bouw"plaats en hoe dit kan worden aangepakt.			
2.8	De deelnemer kan omschrijven wat een KLIC melding inhoudt.			
3 Ontstaan van een ongeval en het te voeren beleid				
3.1	De deelnemer kan de ijsbergtheorie en het te voeren beleid om het aantal ongevallen te verminderen toelichten	2	2	4%
3.2	De deelnemer kan oorzaken van ongevallen omschrijven daarbij gebruik makend van de ongevaltheorie van Heinrich & Lateiner of theorie van directe en indirecte oorzaken			
3.3	De deelnemer kan een praktische ongevalstheorie waarin de herleiding naar basisoorzaken wordt behandeld en de gevolgen voor het te voeren beleid uitleggen			
3.4	De deelnemer kan ongevalpreventie met de nadruk op mens, techniek, omgeving en organisatie toelichten.			
3.5	De deelnemer kan de basiselementen van (bijna)ongevallenonderzoek en -registratie noemen			

Kerntaken	Beheersingscriteria	aantal vragen/ opdrachten	weging	
			punten	%
4 Procedures en werkvergunningen & RAW bestek				
4.1	De deelnemer kan de toepassing van werkvergunning als vergunningaanvrager en houder (EBB-model) beschrijven. (B)	2	2	4%
4.2	De deelnemer kan bijzondere werkvergunningen beschrijven. (B)			
4.3	De deelnemer kan het doel van veiligheidsprocedures beschrijven. (B)			
4.4	De deelnemer kan veiligheidsprocedures en werkvergunningen toepassen.			
5 Risico's en beheersmaatregelen gevaarlijke stoffen				
5.1	De deelnemer kan de indeling van gevaarlijke stoffen omschrijven.	5	5	10%
5.2	De deelnemer kan de inwerking van toxische stoffen in het lichaam en de soorten effecten ervan beschrijven. (B)			
5.3	De deelnemer kan mechanismen en invloedsfactoren voor opname van toxische stoffen in het lichaam beschrijven. (B)			
5.4	De deelnemer kan maatregelen ter voorkoming van blootstelling aan toxische stoffen beschrijven.			
5.5	De deelnemer kan het verschil aangeven tussen een allergie en een vergiftiging			
5.6	De deelnemer kan de gezondheidswaarden (MAC), Tijdgewogen gemiddelde beschrijven. (B)			
5.7	De deelnemer kan het verschil tussen acute en chronische vergiftiging/ aandoening omschrijven.			
5.8	De deelnemer kan de signalering en etikettering volgens wetgeving en het gebruik van R- en S-zinnen uitleggen. (B)			
5.9	De deelnemer kan het nut van persoonlijke beschermingsmiddelen en persoonlijke hygiëne met betrekking tot gevaarlijke stoffen, vrijwillig periodiek onderzoek en verplicht medisch onderzoek voor bepaalde taken toelichten. (B)			
5.10	De deelnemer kan het nut van werkplekonderzoek en monitoring tijdens het werk met betrekking tot gevaarlijke stoffen uitleggen. (B)			
5.11	De deelnemer kan omschrijven waarom de reukwaarneming geen goede aanwijzing is voor de aan- of afwezigheid van gevaarlijke gassen.			
5.12	De deelnemer kan de gevaren van een te hoge en een te lage zuurstofconcentratie in de lucht omschrijven.			
6 Risico's en beheersmaatregelen branden en explosies				
6.1	De deelnemer kan de benodigde factoren voor het ontstaan van een brand omschrijven.	3	3	6%
6.2	De deelnemer kan het begrip vlammpunt, zelfontbrandingstemperatuur, explosiegrenzen en ontstekingsbronnen in relatie tot brand en explosie omschrijven. (B)			
6.3	De deelnemer kan factoren die van invloed zijn op het gevaar van een brandbare stof omschrijven.			
6.4	De deelnemer kan de ABCD- indeling van branden en de bijbehorende blusmethoden noemen.			
6.5	De deelnemer kan de risico's van hoge zuurstofconcentraties bij brand en explosie omschrijven. (B)			
6.6	De deelnemer kan de juiste wijze van handelen bij het ontdekken van brand in een noemen.			
6.7	De deelnemer kan de juiste wijze van handelen bij het ontdekken van brand in en natuurerrein benoemen, inclusief vluchtroutes.			
6.8	De deelnemer kan verwondingen door vuurverschijnselen en explosie beschrijven. (B)			
6.9	De deelnemer kan de juiste wijze van handelen bij een brandwond omschrijven			
7 Risico's en beheersmaatregelen besloten ruimten en moeilijk toegankelijke verblijfsgebieden				
7.0	De deelnemer kan de kenmerken van een besloten ruimte omschrijven.	1	1	2%
7.1	De deelnemer kan de gevaren van het werken in besloten ruimten omschrijven, zoals brand- en explosiegevaar, verstikkingsgevaar, vergiftigingsgevaar, gevaar voor elektrocutie.			
7.2	De deelnemer kan de algemeen geldende beheersmaatregelen voor het werken in een besloten ruimte noemen ten aanzien van toegangsvoorwaarden van de besloten ruimte, toezicht, verblijfsduur, vergunningen, metingen, ventilatie en gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen.			
7.3	De deelnemer kan extra beheersmaatregelen bij risicoverhogende apparaten en materiaal in moeilijk toegankelijke verblijfsgebieden noemen			
7.4	De deelnemer kan extra beheersmaatregelen bij risicoverhogende activiteiten noemen in een moeilijk toegankelijk verblijfsgebied ten aanzien van las- en snijwerkzaamheden, aanbrengen van verproducten en werken met oplosmiddelen/brandstoffen.			

Eind termen	onderwerpen/ criteria	aantal vragen/ opdrachten	weging	
			punten	%
8 Risico's en beheersmaatregelen gereedschappen en machines				
8.1	De deelnemer kan de gevaren en de te nemen veiligheidsmaatregelen bij het werken met machines omschrijven.	5	5	10%
8.2	De deelnemer kan veiligheidsmaatregelen bij het werken met handgereedschap omschrijven.			
8.3	De deelnemer kan de gevaren en de te nemen veiligheidsmaatregelen bij het gebruik van mechanisch gereedschap omschrijven.			
8.4	De deelnemer kan de gevaren en de te nemen milieu en veiligheidsmaatregelen bij het gebruik van grote machines omschrijven.			
8.5	De deelnemer kan de gevaren en de te nemen milieu en veiligheidsmaatregelen bij het gebruik van motorhandgereedschap omschrijven			
8.6	De deelnemer kan voorbeelden van veiligheidsvoorzieningen en -eisen uit de eigen werksituatie, zoals een werkplaats, noemen.			
9 Risico's en beheersmaatregelen hijsen, heffen				
9.1	De deelnemer kan de gevaren en de te nemen veiligheidsmaatregelen bij het werken met een hefwerktuig hijswerktuig noemen.	1	1	2%
9.2	De deelnemer kan documenten die beschikbaar moeten zijn bij hijskranen met keuringsplicht omschrijven.			
9.3	deelnemer kan de regels voor het veilig gebruik en eigenschappen van verschillende hijsgereedschappen omschrijven.			
10 Risico's en beheersmaatregelen, tillen, dragen, trillingen, geluid, ergonomie				
10.1	De deelnemer kan het begrip ergonomie en de relatie tot de wetgeving beschrijven. (B)	5	5	10%
10.2	De deelnemer kan de (wettelijke) veiligheidsregels voor handmatig tillen en verplaatsen noemen.			
10.3	De deelnemer kan het systeem mens-machine met betrekking tot ergonomie beschrijven. (B)			
10.4	De deelnemer kan de invloed van omgevingsfactoren op ergonomie beschrijven. (B)			
10.5	De deelnemer kan de lichamelijke belasting beschrijven. (B)			
10.6	De deelnemer kan de (wettelijke) veiligheidsregels voor handmatig tillen en verplaatsen noemen.			
10.7	De deelnemer kan begrippen omschrijven als hernia, spit, ischias en versleten rug of knieën.			
10.8	De deelnemer kan oorzaken en preventieve maatregelen van hernia, spit, ischias en versleten ledematen (rug, knieën, etc.) aangeven.			
10.9	De deelnemer kan verantwoord tillen. (Rpm)			
10.10	De deelnemer kan ergonomisch verantwoord zitten en staan. (Rpm)			
10.11	De deelnemer kan oorzaken en preventieve maatregelen van mechanische trillingen noemen			
10.12	De deelnemer kan oorzaken en preventieve maatregelen van lawaai / geluid noemen			
10.13	De deelnemer kan methoden omschrijven om de gevaren bij het lopen te voorkomen. Wegnemen: aanpassen, repareren, orde en netheid; beheersen: afzetting en markering			
11 Risico's en beheersmaatregelen struikelen, uitglijden, vallen, werkomgeving				
11.1	De deelnemer kan voorbeelden uit de eigen werksituatie noemen die struikelen, uitglijden of verstappen tot gevolg kunnen hebben.	2	2	2%
11.2	De deelnemer kan methoden omschrijven om de gevaren bij het lopen te voorkomen. Wegnemen: aanpassen, repareren, orde en netheid; beheersen: afzetting en markering.			
11.3	De deelnemer kan voorbeelden van veiligheidsvoorzieningen en -eisen uit de eigen werksituatie, zoals een werkplaats, noemen.			
12 Risico's en beheersmaatregelen werken op hoogte				
12.1	De deelnemer kan gevaren en regels bij het werken op grote hoogte omschrijven.	2	2	4%
12.2	De deelnemer kan noemen op welke wijze veilig gebruik kan worden gemaakt van materiaal bij het werken op grote hoogte zoals ladders en trappen, staande stalen steigers, hang- en rolsteigers, hoogwerkers en werkbakken ingericht voor personen.			
12.3	De deelnemer kan de veiligheidsvoorzieningen noemen die gebruikt dienen te worden bij het werken op hellende en platte daken.			
12.4	De deelnemer kan de veiligheidsvoorzieningen bij wand- en vloeropeningen noemen			

Eind termen	onderwerpen/ criteria	aantal vrage n/ opdrachten	weging	
			pun-ten	%
13 Risico's en beheersmaatregelen				
13.1	De deelnemer kan relevante theoretische achtergronden met betrekking tot trillingen en geluiddruk uitleggen. (B)	5	5	10%
13.2	De deelnemer kan geluidsniveaus die leiden tot gehoorschade noemen. (F)			
13.3	De deelnemer kan de onomkeerbaarheid van gehoorschade uitleggen. (F)			
13.4	De deelnemer kan praktische hulpmiddelen voor inschatting van geluidsniveaus noemen. (F)			
13.5	De deelnemer kan praktische hulpmiddelen voor inschatting van geluidsniveaus gebruiken. (Rpm)			
13.6	De deelnemer kan risico's en ongevaloorzaken met betrekking tot elektriciteit beschrijven. (B)			
13.7	De deelnemer kan de theorie van elektrocutie uitleggen. (B)			
13.8	De deelnemer kan (val)gevaar bij stroomdoorgang beschrijven. (B)			
13.9	De deelnemer kan het risico bij statische elektriciteit beschrijven. (B)			
13.10	De deelnemer kan stralingsrisico's herkennen. (Rc)			
13.11	De deelnemer kan het begrip natuurlijke radioactiviteit uitleggen. (B)			
13.12	De deelnemer kan de gevaren van asbest voor de gezondheid omschrijven. (B)			
13.13	De deelnemer kan de asbestwetgeving verwoorden. (B)			
13.14	De deelnemer kan asbest en mogelijke asbestlocaties herkennen. (Rc)			
13.15	De deelnemer kan de werkwijze bij het werken met verdacht materiaal beschrijven. (B)			
14 Persoonlijke beschermingsmiddelen en gebodsborden				
14.1	De deelnemer kan, indien voorgeschreven, de draagplicht voor persoonlijke beschermingsmiddelen omschrijven en de verschillende verantwoordelijkheid voor het verstrekken, voorlichten, onderhouden en dragen toelichten.	2	2	4%
14.2	De deelnemer kan de toepassingen en het veilig gebruik van verschillende soorten persoonlijke beschermingsmiddelen omschrijven voor ogen, oren, ademhaling, hoofd, handen, voeten, lichaam en vallen.			
14.3	De deelnemer kan de betekenis van gebodsborden voor persoonlijke beschermingsmiddelen noemen.			
15 Methoden om veilig werken te bevorderen				
15.1	De deelnemer kan praktische technieken voor het beïnvloeden van gedrag met betrekking tot veilig werken toepassen	2	2	4%
15.2	De deelnemer kan de rol van de leidinggevende met betrekking tot bevorderen van veiligheid toelichten			
15.3	De deelnemer kan onveilige handelingen en situaties met veiligheidsobservatieronden bestrijden			
15.4	De deelnemer kan veiligheidsvergaderingen organiseren/houden			
15.5	De deelnemer kan het doel, toepassing en betekenis van VCA / OHSAS certificering uitleggen			
16 Taakrisicoanalyse				
16.1	De deelnemer kan de term risico in relatie tot de uit te voeren taak beschrijven. (B)	1	1	2%
16.2	De deelnemer kan risico's onderkennen. (Rc)			
16.3	De deelnemer kan veiligheidsaspecten in de werkvoorbereiding beschrijven. (B)			
16.4	De deelnemer kan een taakrisicoanalyse opstellen. (Pc)			
16.5	De deelnemer kan risico's en beheersmaatregelen naar de werkvloer communiceren. (Pi)			
16.6	De deelnemer kan aandachtspunten bij de uitvoering van risicovolle werken inclusief het omgaan met afwijkingen van het plan beschrijven. (B)			
16.7	De deelnemer kan uitgevoerde risicovolle werkzaamheden evalueren. (Pi)			
16.8	De deelnemer kan uitgevoerde risicovolle werkzaamheden documenteren. (Pc)			
		50	50	100

PUNTENWAARDERING BVO®				
PUNTEN	CIJFER		PUNTEN	CIJFER
50	10		34	5,2
49	9,7		33	4,9
48	9,4		32	4,6
47	9,1		31	4,3
46	8,8		30	4
45	8,5		29	3,7
44	8,2		28	3,4
43	7,9		27	3,1
42	7,6		26	2,8
41	7,3		25	2,5
40	7		24	2,2
39	6,7		23	1,9
38	6,4		22	1,6
37	6,1		21	1,3
36	5,8		1-20	1
35	5,5	Cesuur 70 %		