

Registreren van de vertrouwenscontactpersoon

In deze instructievideo laat ik je zien hoe je de vertrouwenscontactpersoon kunt registreren in All United. Ga hiervoor naar www.gehandicaptensport.nl en klik op Inlog verenigingen onder het kopje 'Voor Verenigingen'. Klik vervolgens op de rode knop 'Klik hier om in te loggen'. Dan zie je dit log-in menu.

Vul je gebruikersnaam en wachtwoord in en log in.

De ledenadministrateur en/of de secretaris van een vereniging heeft toegang tot AllUnited. Heb je nog geen toegang tot de ledenadministratie, kijk dan verder vanaf de stap 'toegang krijgen tot AllUnited'. Daar leggen we het aan je uit.

Zodra je bent ingelogd, zie je dit home scherm met je persoonlijke gegevens. Klik bij instellingen vervolgens op 'mijn organisaties'. Klik op 'verder' bij jouw vereniging. Op deze pagina beheer je als vereniging al jouw verenigingsgegevens die bekend zijn bij GSN.

Links in het menu staan een zevental opties. Klik op 'relaties beheren vereniging'. Dan zie je een overzicht van alle actieve leden van jouw vereniging. Druk op 'wijzigen' bij de persoon die je wil registreren als vertrouwenscontactpersoon. Je komt nu terecht op de persoonlijke gegevens pagina van deze persoon. Scroll vervolgens naar beneden. Druk bij het kopje 'functie/handicap' op de blauwe knop 'voeg toe'. Kies voor 'vertrouwenscontactpersoon (functies verenigingen)'. Vul bij 'lid sinds' de datum in waarop het lid vertrouwenscontactpersoon is geworden. Laat de 't/m datum' leeg, tenzij er een einddatum aan de functie is verbonden. Klik op de blauwe knop 'bijwerken' om de wijziging op te slaan. Je hebt nu de registratie van de vertrouwenscontactpersoon afgerond!

Zijn er meerdere vertrouwenscontactpersonen actief op jouw vereniging? Voer dan dezelfde stappen opnieuw uit bij de desbetreffende persoon/personen.

Toegang krijgen tot AllUnited

Welkom bij deze instructievideo.

We laten je nu zien hoe je kunt inloggen op het ledenadministratiesysteem AllUnited

Ga hiervoor naar www.gehandicaptensport.nl en klik op Inlog verenigingen onder het kopje 'Voor Verenigingen'. Klik vervolgens op de rode knop 'Klik hier om in te loggen'. Vervolgens zie je dit log-in menu.

 Alleen de ledenadministrateur of secretaris van de vereniging heeft toegang tot dit systeem. Heeft niemand van het bestuur toegang tot AllUnited, neem dan contact op met Gehandicaptensport Nederland.

Wil je hier voor het eerst inloggen? Vul dan bij gebruikersnaam je e-mailadres in en klik op: 'Nieuw wachtwoord aanvragen'. Je ontvangt dan via dit e-mailadres een tijdelijk wachtwoord.

Je ontvangt dan een soortgelijke mail in je mailbox. Kopieer het tijdelijke wachtwoord en ga terug naar het inlog scherm van AllUnited.

Vul bij gebruikersnaam je e-mailadres in en het tijdelijke wachtwoord bij 'wachtwoord'. Druk dan op 'inloggen'. Vul het tijdelijke wachtwoord in bij het bovenste veld. Kies vervolgens een nieuw wachtwoord. Herhaal het nieuwe wachtwoord en klik op 'Opslaan'.

Vanaf nu kun je inloggen met je eigen gekozen wachtwoord.

Kom je er niet uit? Stuur dan een mail naar: info@gehandicaptensport.nl of bel naar 030 – 307 7890.