

# BESLISSINGSPROTOCOL GEBORGDE PLUIMVEEDIERENARTS, bijlage III van het Reglement Geborgde Pluimveedierenarts

---

Het bestuur van de Stichting 'Geborgde Dierenarts' heeft,

gelet op Artikel 7 van het Reglement Geborgde Pluimveedierenarts,

ter zake het vaststellen van een protocol op basis waarvan door een CI een certificaat Geborgde Pluimveedierenarts kan worden toegekend,

op 21 maart 2014 vastgesteld het navolgende

## BESLISSINGSPROTOCOL GEBORGDE PLUIMVEEDIERENARTS

### DEFINITIES

#### Artikel 1

In dit document zijn de definities van het Reglement Geborgde Pluimveedierenarts overgenomen.

### SCOPE

#### Artikel 2

1. Dit document is een bijlage bij het Reglement Geborgde Pluimveedierenarts (hierna te noemen 'het Reglement')
2. Dit document is van toepassing op alle (potentiële) Geborgde Pluimveedierenartsen en dient te worden gehanteerd door de CI bij het uitvoeren van controles en beoordelingen van Geborgde Pluimveedierenartsen voor certificatie op basis van de regeling Geborgde Pluimveedierenarts.

### CERTIFICERENDE INSTELLING(EN) (CI)

#### Artikel 3

1. Een CI welke door het SGD is aangewezen, is gerechtigd dierenartsen te certificeren op grond van voorschriften als opgenomen in Bijlage II 'Beoordelingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts' en de overeenkomst tussen CI en dierenarts..
2. De voorwaarden op basis waarvan een CI kan worden aangewezen, zijn vastgelegd in de 'Criteria voor de selectie van de Certificerende Instelling'.

### REGISTER GEBORGDE PLUIMVEEDIERENARTS/DATABASES

#### Artikel 4

1. Alle Geborgde Pluimveedierenartsen, die een overeenkomst Geborgde Pluimveedierenarts hebben afgesloten en een certificaat Geborgde Pluimveedierenarts hebben, staan geregistreerd

Beslissingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts	Versie: 2.4	Vastgesteld door CvB: 05-11-2024	Goedgekeurd door bestuur SGD: 11-12-24	Pagina 1 van 13
---	-------------	-------------------------------------	---	-----------------

in het door of namens de regelinghouder beheerd openbaar register 'Geborgde Pluimveedierenarts'.

2. De beheerder van het register Geborgde Pluimveedierenarts kan de volgende gegevens in het register plaatsen:
  - a) UDN
  - b) Naam van de dierenarts
  - c) Naam dierenartspraktijk
  - d) Post- en bezoekadres van de dierenarts
  - e) De status van de dierenarts en datum certificataafgifte
3. Het register is op internet te raadplegen via [www.geborgdedierenarts.nl](http://www.geborgdedierenarts.nl) en eventueel opvraagbaar.
4. Indien een dierenarts wordt geschorst of uitgesloten van deelname aan het Reglement, wordt dit door de CI direct doorgegeven aan de beheerder van het register en wordt de dierenarts (tijdelijk) verwijderd uit het register.
5. De beheerder van het register kan nadere eisen stellen aan de CI over de wijze van aanleveren van de gegevens betreffende certificatie en eventuele kosten.
6. De Geborgde Pluimveedierenarts is verantwoordelijk voor het aanleveren van de juiste gegevens aan de CI.
7. De CI brengt, binnen 4 weken na elke controle, tegelijkertijd met het versturen van de controlerapportage aan de dierenarts, als bedoeld in Artikel 5 van het Reglement, de volgende gegevens betreffende certificatie in de centrale database KIP:
  - a) Controlebevindingen
  - b) Certificatiebesluiten
8. De Geborgde Pluimveedierenarts geeft alle aan het pluimveebedrijf voorgeschreven en geleverde antibiotica, inclusief diagnose en klinische verschijnselen door aan de centrale database CRA.
  - a. Indien de dierenarts een antibioticum voorschrijft, registreert de dierenarts dit binnen 14 dagen nadat het voorgeschreven is, in de centrale database CRA. De volgende gegevens worden geregistreerd:
    1. *Koppelbeelden (klinische verschijnselen)*
      - a) Datum waarneming
      - b) Naam van de dierenarts die het koppelbeeld heeft waargenomen
      - c) Koppelbeelden (*volgens stamtabel koppelbeelden*)
      - d) Klinische bevinding
      - e) Waarschijnlijke diagnose
      - f) Algemene opmerking (niet verplicht)
      - g) Stallen/hokken waarop bovenstaande van toepassing is
    2. *Voorschrift*
      - a) Geneesmiddel (*volgens stamtabel geneesmiddelen*)
      - b) Dosering
      - c) Startdatum kuur
      - d) Kuurduur (in dagen)

Beslissingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts	Versie: 2.4	Vastgesteld door CvB: 05-11-2024	Goedgekeurd door bestuur SGD: 11-12-24	Pagina 2 van 13
---	-------------	-------------------------------------	---	-----------------

### 3. Levering

- a) Verpakking
- b) Datum
- c) Aantal
- d) Opmerking (niet verplicht)

b. Indien de dierenarts geen antibioticum voorschrijft, registreert de dierenarts dit binnen 14 dagen na afvoer van het koppel in de centrale database CRA. De volgende gegevens worden geregistreerd:

#### 1. Koppelbeelden (klinische verschijnselen)

- a) Datum waarneming
- b) Naam van de dierenarts die het koppelbeeld heeft waargenomen
- c) Koppelbeelden: registreer "normaal beeld – geen afwijking"
- d) Stallen/hokken waarop bovenstaande van toepassing is.

- 9. GD beheert de centrale database CRA waarin voorgeschreven en geleverde antibiotica, inclusief diagnose en klinische verschijnselen bij pluimvee worden geregistreerd. De GD kan een rapportage leveren op basis waarvan de CI een beoordeling van dierenartsen uitvoert.
- 10. Op basis van de door de Geborgde Pluimveedierenarts aangeleverde gegevens met betrekking tot de voorgeschreven en geleverde antibiotica op het pluimveebedrijf ontvangt de Geborgde Pluimveedierenarts periodiek een benchmarkrapport.

## GEHEIMHOUDINGSPLICHT CI'S

### Artikel 5

- 1. De CI's zijn in de uitoefening van hun taken als omschreven in de 'Criteria voor de selectie van de Certificerende Instelling' en overige taken binnen de regeling, verplicht tot geheimhouding met betrekking tot alle werkzaamheden van (potentiële) Geborgde Pluimveedierenartsen en pluimveebedrijven.
- 2. De geheimhoudingsplicht geldt ook voor alle aangelegenheden, ten aanzien waarvan:
  - a) het CvB geheimhouding nader oplegt;
  - b) het vertrouwelijke karakter moet worden begrepen.
- 3. Bij vermoedens van niet nakomen van deze geheimhoudingsplicht dient dit gemeld te worden bij het bestuur van de Stichting Geborgde Dierenarts.

## IDENTIFICATIE EN GEDRAGING

### Artikel 6

- 1. De CI voorziet alle controleurs van een schriftelijk identificatiemiddel. De controleurs zijn gehouden zich desgevraagd te identificeren aan de voor de regeling te controleren dierenarts en bij de pluimveehouder, voordat zij de toegang tot de dierenartspraktijk of het pluimveebedrijf kunnen verlangen.
- 2. De CI dient haar werkzaamheden zodanig te verrichten en zich in de omgang met derden zodanig te gedragen, dat de normale werkzaamheden van de te controleren dierenarts en/of pluimveehouder en het personeel daarvan zo min mogelijk worden belemmerd of verstoord.

Beslissingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts	Versie: 2.4	Vastgesteld door CvB: 05-11-2024	Goedgekeurd door bestuur SGD: 11-12-24	Pagina 3 van 13
---	-------------	-------------------------------------	---	-----------------

3. De controleurs dienen zich, voordat zij de te controleren dierenartspraktijk of het pluimveebedrijf betreden, te kleden volgens de algemeen geldende hygiënevoorschriften. Daarnaast dienen zij zich te houden aan de geldende wettelijke voorschriften en de algemeen geldende bedrijfsregels die op de dierenartspraktijk of het pluimveebedrijf van toepassing zijn.
4. Weigering om medewerking te verlenen aan een (gedeelte van de) controle of van betaling van alle kosten rondom certificatie kunnen leiden tot uitsluiting van deelname aan de regeling.

## AANMELDING

### Artikel 7

1. Een dierenarts die wil deelnemen aan de regeling dient zich schriftelijk te melden bij een CI. Hierbij moeten minimaal de volgende gegevens worden overlegd:
  - a) UDN;
  - b) Naam dierenarts en naam dierenartspraktijk;
  - c) Postadres;
  - d) Bezoekadres;
  - e) Telefoonnummer;
  - f) E-mail adres;
  - g) Naam en KIP-nummer van pluimveebedrijven waarmee een dierenarts een overeenkomst heeft afgesloten, zoals opgenomen in Bijlage VI van het Reglement.
2. Zodra er zaken wijzigen in de onder lid 1, onderdeel g genoemde zaken brengt de dierenarts de CI hiervan ter stond schriftelijk op de hoogte.
3. Zodra de aanmelding is ontvangen, de CI gecontroleerd heeft of de dierenarts is ingeschreven in het Diergeneeskunderegister van het Centraal Informatiepunt Beroepen Gezondheidszorg (CIBG) en de overeenkomst Geborgde Pluimveedierenarts is gesloten met de CI, kan de CI starten met de controles van betreffende dierenarts volgens Bijlage I 'Beoordelingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts' van het Reglement.

## CONTROLES EN BEOORDELINGEN

### Artikel 8

Voor de uitvoering van de controle- en beoordelingswerkzaamheden staan de CI de volgende middelen ter beschikking:

- a) Administratieve controle:  
Hiertoe kunnen gegevens omtrent de te controleren dierenarts worden opgevraagd bij de betrokken dierenarts of pluimveehouder(s). Tevens kan een administratieve controle ter plaatse worden uitgevoerd tijdens een bedrijfsbezoek(en) bij de dierenartspraktijk van de dierenarts of bij pluimveebedrijven.
- b) Fysieke controle:  
Bij de betrokken dierenarts en/of bij de pluimveehouder(s) kan een controle, zowel aangekondigd als onaangekondigd, worden uitgevoerd. Administratieve bescheiden kunnen door de controleur - indien dit naar zijn oordeel in het belang van de controle noodzakelijk is - ter controle of ter beoordeling worden meegenomen. Na (afroning van de) beoordeling dienen de documenten persoonlijk of per aangetekende post zo spoedig mogelijk te worden geretourneerd.

Beslissingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts	Versie: 2.4	Vastgesteld door CvB: 05-11-2024	Goedgekeurd door bestuur SGD: 11-12-24	Pagina 4 van 13
---	-------------	-------------------------------------	---	-----------------

- c) Gegevens met betrekking tot voorgeschreven en geleverde antibiotica, inclusief diagnose en klinische verschijnselen die door de Geborgde Pluimveedierenarts in de centrale database CRA worden geregistreerd.

## **MEDEWERKING GEBORGDE PLUIMVEEDIERENARTS**

### Artikel 9

Iedere dierenarts is ten behoeve van de controle, beoordeling en certificering als bedoeld in de regeling verplicht om:

- a) Medewerking te verlenen aan de uitvoering van de controle of beoordeling en in verband hiermee alle aanwijzingen of voorschriften, gegeven door of namens de CI na te leven of te doen naleven;
- b) De CI of de door haar ingeschakelde controleurs vrije onverwijld toegang te verlenen of te doen verlenen tot alle terreinen en bedrijfsruimten, waarvan betreding voor de uitvoering van de controle of beoordeling noodzakelijk is;
- c) De CI of de door haar ingeschakelde controleurs inzage te geven in alle administratieve bescheiden ter zake;
- d) Aan de CI of de door haar ingeschakelde controleurs alle inlichtingen te verstrekken die door hen noodzakelijk wordt geacht voor de uitvoering van de controle of beoordeling.

## **FREQUENTIE CONTROLES**

### Artikel 10

1. Na aanmelding door de deelnemer overeenkomstig artikel 7, wordt binnen 3 maanden na de ingangscntrole een fysieke (her)controle uitgevoerd.
2. Bij elke geregistreerde Geborgde Pluimveedierenarts wordt vervolgens jaarlijks een fysieke hercontrole uitgevoerd. Wanneer 3 of minder minor-tekortkomingen en geen major-tekortkomingen worden geconstateerd, wordt de hercontrole twee jaarlijks uitgevoerd
3. De deelnemer ontvangt per kwartaal van de CI een overzicht van tekortkomingen in de registraties. Deze tekortkomingen dient de dierenarts binnen 6 weken te herstellen.
4. De CI beoordeelt elk half jaar of de dierenarts eventuele tekortkomingen in de registraties zoals bedoeld in het vorige lid, heeft opgelost.

## **CONTROLETYPEN**

### Artikel 11

De regeling kent vier typen controles voor Geborgde Pluimveedierenartsen:

- a) Ingangscntrole
- b) Hercontrole
- c) Administratieve controle
- d) Herstelcontrole
- e) Tussentijdse (onaangekondigde) controle.

Zie voor een uitleg over doelstelling, inhoud en de procedure van deze vijf controletypen, tabel 1.

Beslissingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts	Versie: 2.4	Vastgesteld door CvB: 05-11-2024	Goedgekeurd door bestuur SGD: 11-12-24	Pagina 5 van 13
---	-------------	-------------------------------------	---	-----------------

	Doel	Inhoud	Procedure
<b>Ingangscontrole</b>	Beoordelen of een dierenarts geregistreerd is als praktiserend dierenarts	Administratief: controle of dierenarts is ingeschreven in het Diergeneeskunderegister van het Centraal Informatiepunt Beroepen Gezondheidszorg (CIBG)	De controle wordt uitgevoerd nadat de potentiële Geborgde Pluimveedierenarts een overeenkomst heeft gesloten met een CI. Zie verder Artikel 12.
<b>Hercontrole dierenarts</b>	Tijdens de geldigheidsduur van de overeenkomst beoordelen of de Geborgde Pluimveedierenarts zich aan het Beoordelingsprotocol als opgenomen in Bijlage II en de overeenkomst Geborgde Pluimveedierenarts houdt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administratief: controle van administratie en controle op verbetermaatregelen n.a.v. de vorige controle.</li> <li>• Fysiek: bij de dierenarts.</li> </ul>	
<b>Administratieve controle</b>	Beoordelen of de registraties van de voorgeschreven en geleverde antibiotica volledig is uitgevoerd.	Via CRA controleren of alle voorgeschreven en geleverde antibiotica zijn geregistreerd, inclusief diagnose en klinische verschijnselen. Daarnaast controleren of registratie heeft plaatsgevonden als geen antibiotica is voorgeschreven.	De CI stelt per kwartaal een rapportage op en stuurt dat naar de dierenarts. Elk half jaar wordt de rapportage beoordeeld.
<b>Herstelcontrole</b>	Vaststellen of een tekortkoming voldoende is hersteld.	Controleren of alle geconstateerde tekortkomingen uit de controle op adequate wijze zijn hersteld.	Zie artikel 12.
<b>Tussentijdse (onaangekondigde) controle</b>	Er kan een tussentijdse controle uitgevoerd worden. Dit kan tijdens een onaangekondigd bezoek aan de dierenartspraktijk of op het pluimveebedrijf. De voorzitter van de SGD is gerechtigd tot het geven van een opdracht aan de CI om gerichte extra controles uit te voeren. Dit zijn controles bovenop de hercontroles. Deze controles zijn voor rekening van de SGD.	Zelfde als bij hercontrole dierenarts en eventueel fysiek op het pluimveebedrijf	De controle vindt eventueel onaangekondigd plaats gedurende de geldigheidsperiode van het certificaat Geborgde Pluimveedierenarts. Zie verder Artikel 12.

Tabel 1: Controletypen

Beslissingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts	Versie: 2.4	Vastgesteld door CvB: 05-11-2024	Goedgekeurd door bestuur SGD: 11-12-24	Pagina 6 van 13
---	-------------	-------------------------------------	---	-----------------

## PROCEDURE CONTROLES

### Artikel 12

1. Alle typen controles en beoordelingen vinden plaats in overeenstemming met het Reglement.
2. Door of namens de CI worden de bevindingen van de controles vastgelegd in een controlerapport. Hierin dient minimaal het volgende te worden vastgelegd:
  - a) De datum van de controle;
  - b) UDN;
  - c) NAW-gegevens van dierenarts en de dierenartspraktijk;
  - d) Indien van toepassing: NAW-gegevens van de pluimveehouder waar de controle heeft plaatsgevonden;
  - e) Alle gecontroleerd voorschriften inclusief omschrijving ruwe data. De CI zorgt er voor dat zowel bij positieve bevindingen, bij constatering van afwijkingen als bij voorschriften die niet van toepassing zijn op de dierenarts door de controleur aantekeningen gemaakt worden in het controlerapport. Aantekening is dusdanig dat het gecontroleerde reproduceerbaar is voor de beoordelaar;
  - f) Indien de tijdens de controle gemaakte notities niet volledig of niet duidelijk zijn voor de beoordelaar, vraagt de beoordelaar deze informatie op bij de controleur.
3. Het controlerapport dient door de dierenarts of door de pluimveehouder, indien controle is uitgevoerd op pluimveebedrijf, en door of namens de Certificerende Instelling te worden ondertekend.
4. Een kopie van het rapport wordt achtergelaten bij de dierenarts. Het originele controlerapport wordt meegenomen door de controleur. Het controlerapport dient volledig te worden uitgewerkt in de centrale database KIPnet.

## CATEGORIE-INDELING TEKORTKOMINGEN

### Artikel 13

1. Na de ingangscntrole worden deelnemende dierenartsen beoordeeld op alle voorschriften als opgenomen in Bijlage I 'Beoordelingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts' van het Reglement. Bij de beoordeling van de voorschriften worden de volgende categorieën tekortkomingen op de voorschriften onderscheiden:
  - a) Minor
  - b) Major
  - c) Schorsing
  - d) Uitsluiting
2. De categorie geeft aan wat het effect van het niet naleven van het voorschrift is voor de dierenarts. In tabel 2 zijn deze categorieën toegelicht.

Beslissingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts	Versie: 2.4	Vastgesteld door CvB: 05-11-2024	Goedgekeurd door bestuur SGD: 11-12-24	Pagina 7 van 13
---	-------------	-------------------------------------	---	-----------------

Categorie	Beoordeling
Minor	De gesignaleerde tekortkoming vormt <u>geen directe</u> bedreiging voor de gehanteerde systeemdoelstelling. <b>Consequentie:</b> Om herstel aan te tonen dient de dierenarts binnen 6 weken de nodige maatregelen te treffen.
Major	De gesignaleerde tekortkoming vormt <u>op korte termijn</u> een bedreiging voor de gehanteerde systeemdoelstellingen. <b>Consequentie:</b> de tekortkoming moet middels een herstelcontrole worden hersteld. Deze vindt plaats binnen 6 weken.
Schorsing	De gesignaleerde tekortkoming vormt <u>per direct</u> een bedreiging voor de gehanteerde systeemdoelstellingen. <b>Consequentie:</b> de geborgde pluimveedierenarts wordt voor de duur van maximaal 3 maanden geschorst voor deelname aan het Reglement en doorgehaald en/of verwijderd uit het register Geborgde Pluimveedierenarts.
Uitsluiting	De gesignaleerde tekortkoming welke een schorsing tot gevolg had, blijft onopgelost en blijft een bedreiging voor de gehanteerde systeemdoelstellingen vormen. <b>Consequentie:</b> de dierenarts wordt voor de duur van 6 maanden uitgesloten voor deelname aan het Reglement en verwijderd uit het register Geborgde Pluimveedierenarts.

Tabel 2: Categorie-indeling tekortkomingen

## CORRIGERENDE MAATREGELEN

### Artikel 14

- Indien een dierenarts zich niet houdt aan de regeling of de overeenkomst Geborgde Pluimveedierenarts dan moet de CI corrigerende maatregelen opleggen aan deze dierenarts. Vervolgens controleert de CI, indien van toepassing, of de dierenarts de vereiste herstelmaatregelen al dan niet heeft uitgevoerd. Bij het toepassen van maatregelen wordt rekening gehouden met:
  - de aard en ernst van de geconstateerde tekortkoming(en);
  - de frequentie (herhaling afwijking op hetzelfde voorschrift);
  - de door de betrokken dierenarts genomen herstelmaatregelen om herhaling van de tekortkoming(en) te voorkomen.
- Indien de CI bij de uitoefening van een controle constateert dat een dierenarts het bepaalde bij of krachtens de regeling of de overeenkomst Geborgde Pluimveedierenarts niet of niet behoorlijk is nagekomen vanwege een evidente vergissing of vanwege overmacht, wordt hiermee bij de beslissing van het uitgeven/verlengen van een certificaat rekening gehouden indien:
  - de dierenarts aantoont dat er sprake is van (een bepaalde mate van) afwezigheid van schuld of van overmacht en;

Beslissingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts	Versie: 2.4	Vastgesteld door CvB: 05-11-2024	Goedgekeurd door bestuur SGD: 11-12-24	Pagina 8 van 13
---	-------------	-------------------------------------	---	-----------------



b) de dierenarts aantoont dat hij/zij alle mogelijke maatregelen heeft getroffen om de vergissing te voorkomen en te herstellen of, in geval van overmacht, alle mogelijke maatregelen heeft getroffen om de ontstane situatie te herstellen.  
Bij overmacht wordt geen maatregel toegepast.

3. De toe te passen maatregelen, indien bij de controle en beoordeling blijkt dat niet aan Bijlage II 'Beoordelingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts' wordt voldaan, zijn omschreven in artikel 15 van dit protocol. De CI dient zich aan deze omschrijving te houden bij het beoordelen van de voorschriften.

Beslissingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts	Versie: 2.4	Vastgesteld door CvB: 05-11-2024	Goedgekeurd door bestuur SGD: 11-12-24	Pagina 9 van 13
---	-------------	-------------------------------------	---	-----------------

## TOEKENNEN GEBORGDE PLUIMVEEDIERENARTS STATUS

### Artikel 15

Status	Beoordeling	Behouden certificaat	Certificatie	Vervolgactie/Toe te passen maatregelen	Opmerking
1	Alle controlebevindingen conform Beoordelingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts	Ja	Ja	Niet van toepassing.	
2	Maximaal 4 minors en geen majors.	Ja	Nee	Certificaat behouden: binnen 6 weken herstel tekortkomingen administratief aantonen. In orde status 1, niet in orde status 3.	
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 of meer minors en/of</li> <li>• minimaal 1 major en/of</li> <li>• niet herstelde tekortkomingen uit status 2.</li> </ul>	Ja	Nee	Certificaat behouden: de dierenarts dient binnen 6 weken herstel aan te tonen middels een herstelcontrole (administratieve aanvulling of controle op de praktijk of pluimveehouderij(en)). In orde status 1, niet in orde status 4.	
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• niet herstelde tekortkomingen uit status 3 en/of</li> <li>• weigering (gedeelte) controle en/of</li> <li>• geen tijdige betaling.</li> </ul>	Nee	Nee	De dierenarts wordt voor de duur van maximaal 3 maanden geschorst voor deelname aan de regeling, totdat herstel wordt aangetoond. De schorsing vangt aan op het moment dat:	Indien certificaat in tussentijd vervalt: CI zorgt voor verlenging certificaat gedurende overbruggende periode (3 maanden). Dierenarts mag geen gebruik maken van dit certificaat

Beslissingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts	Versie: 2.4	Vastgesteld door CvB: 05-11-2024	Goedgekeurd door bestuur SGD: 11-12-24	Pagina 10 van 13
---	-------------	-------------------------------------	---	------------------

Status	Beoordeling	Behouden certificaat	Certificatie	Vervolgactie/Toe te passen maatregelen	Opmerking
				<ul style="list-style-type: none"> <li>• geen herstel uit status 3 is aangetoond en/of</li> <li>• de controle geweigerd is en/of</li> <li>• geen tijdige betaling heeft plaatsgevonden.</li> </ul> <p>Herstel dient middels een herstelcontrole (administratieve aanvulling of controle op de praktijk of pluimveehouderij(en)) te worden aangetoond. Bij weigering betaling: binnen 3 maanden. In orde status 1, niet in orde status 5.</p>	gedurende de schorsing. NB: CI geeft dierenarts 1 week de tijd om aan te tonen dat schorsing onterecht is uitgevoerd.
5	Geen herstel van tekortkomingen uit status 4.	Nee	Nee	De dierenarts wordt uitgesloten van deelname aan de regeling en verwijderd uit het Register Geborgde Pluimveedierenarts voor 6 maanden vanaf de datum van schorsing Na de periode van uitsluiting kan de dierenarts zich opnieuw aanmelden bij de CI.	De uitsluitingsperiode vangt aan met ingang van de dag nadagtekening van de brief met het besluit tot schorsing. . Na beëindiging van de uitsluiting dient de dierenarts zich, indien gewenst, opnieuw te laten erkennen. NB: CI geeft de dierenarts 1 week de tijd om aan te tonen dat uitsluiting onterecht is uitgevoerd.

Tabel 3: overzicht beoordeling controlebevindingen en toe te passen maatregelen.

Beslissingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts	Versie: 2.4	Vastgesteld door CvB: 05-11-2024	Goedgekeurd door bestuur SGD: 11-12-24	Pagina 11 van 13
---	-------------	-------------------------------------	---	------------------

## PROCEDURE BEOORDELING EN RAPPORTAGE

### Artikel 16

1. De controlerapportages (inclusief de kwartaalrapportages), dienen conform de accreditatie eisen voor NEN EN 45011 te worden bewaard.
2. Alle controlerapportages worden door de beoordelaar beoordeeld.
3. De beoordelaar neemt in zijn beoordeling eventuele opmerkingen van de controleur mee. De beoordeling wordt uitgevoerd op basis van het Beoordelingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts.
4. De beoordelaar kent bij de beoordeling van dierenartsen de bijbehorende status toe (volgens tabel 3, artikel 15).
5. In geval van tekortkomingen waarop de dierenarts herstelmaatregelen dient te nemen, stuurt de beoordelaar, binnen 15 werkdagen na het uitvoeren van de controle, de dierenarts een schriftelijke beoordelingsrapportage toe. In dit rapport wordt minimaal vermeld:
  - a) datum van de controle en beoordeling;
  - b) UDN;
  - c) NAW-gegevens van dierenarts;
  - d) NAW-gegevens van pluimveehouder(s) waar de dierenarts werkzaamheden heeft verricht en waar eventueel een controle is uitgevoerd;
  - e) de geconstateerde tekortkomingen;
  - f) de opgelegde corrigerende maatregel;
  - g) de toegekende status;
  - h) de datum waarop de tekortkoming(en) uiterlijk moet(en) zijn opgelost.
6. In geval van een herstelcontrole of administratieve aanvulling beoordeelt de beoordelaar deze controlerapportage/administratieve aanvulling en kent de beoordelaar een eventuele nieuwe status toe.
7. Zodra er sprake is van status 1 geeft de beoordelaar alle controlerapportages en beoordelingsrapportages samen met, indien van toepassing, de administratieve aanvulling, aan de beslisser.
8. In het geval van status 1 kent de beslisser een certificaat aan de dierenarts toe (certificatiebesluit).
9. Het certificatiebesluit maakt de – beslisser van de – CI in een schriftelijke beoordelingsrapportage aan de dierenarts kenbaar. In deze rapportage wordt minimaal vermeld:
  - a) datum van de controle en beoordeling;
  - b) UDN;
  - c) NAW gegevens van pluimveehouder(s) waar de dierenarts werkzaamheden heeft verricht en waar eventueel een controle is uitgevoerd;
  - d) de geconstateerde tekortkomingen;
  - e) de toegekende status;
10. De CI stuurt de beoordelingsrapportage binnen 15 werkdagen na uitvoering van de beoordeling, eventueel samen met het certificaat, aan de dierenarts toe. Tegelijkertijd zorgt de CI voor doorgifte van in- of uitschrijving en/of doorhaling van de dierenarts aan de beheerder van het register Geborgde Pluimveedierenarts.

Beslissingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts	Versie: 2.4	Vastgesteld door CvB: 05-11-2024	Goedgekeurd door bestuur SGD: 11-12-24	Pagina 12 van 13
---	-------------	-------------------------------------	---	------------------

## CERTIFICAAT

### Artikel 17

1. Een certificaat Geborgde Pluimveedierenarts kan uitsluitend worden afgegeven door de CI aan een geborgde pluimveedierenarts waaraan de status 1 is toegekend. De CI is gehouden de volgende tekst op het certificaat te plaatsen: "Hierbij wordt verklaard dat de dierenarts werkt volgens de regeling Geborgde Pluimveedierenarts."
2. Tevens is de CI verplicht de volgende punten op het certificaat te vermelden:
  - a) een eigen kenmerk van de CI (bijvoorbeeld logo, naamvermelding);
  - b) een certificaatnummer;
  - c) de naam / adresgegevens / UDN van de dierenarts;
  - d) de certificatedatum. Dit is de datum waarop het certificatiebesluit is genomen;
  - e) de termijn waarvoor het certificaat is afgegeven.
3. Een certificaat Geborgde Pluimveedierenarts wordt per dierenarts afgegeven voor een periode van één jaar. Deze periode gaat in op de dag van het certificatiebesluit naar aanleiding van de ingangscntrole. Vervolgens dient jaarlijks voor deze certificatiereferentiedatum opnieuw een hercontrole te zijn uitgevoerd. Wanneer 3 of minder minor-tekortkomingen en geen major-tekortkomingen zijn geconstateerd bij de hercontrole wordt een certificaat afgegeven voor de periode van twee jaar.

Een CI kan in uitzonderlijke situaties bij dierenartsen met een status 1 hiervan afwijken door op eigen verantwoordelijkheid een tijdelijk certificaat af te geven met een geldigheidsduur van maximaal 3 maanden. De reden van afgifte van een dergelijk verlengingscertificaat dient inclusief argumenten in het dossier van de betreffende dierenarts te worden vastgelegd.
4. Indien tussentijdse controles en beoordelingen leiden tot status 4 of 5 dan trekt de CI het certificaat tussentijds in.
5. Indien de geldigheid van het certificaat verstrijkt in de periode die de dierenarts krijgt om corrigerende maatregelen te nemen, behoudt de dierenarts de registratie in het Register Geborgde Pluimveedierenarts zolang de dierenarts over status 1, 2, of 3 beschikt. Zodra een positief certificatiebesluit is genomen voor de herstelcontrole, dan wordt het certificaat verlengd voor een jaar vanaf de oorspronkelijke certificatedatum.

## SLOTBEPALINGEN

### Artikel 18

1. Dit protocol wordt aangehaald als 'Beslissingsprotocol geborgde pluimveedierenarts'.
2. Dit protocol start op 1 april 2014.

Beslissingsprotocol Geborgde Pluimveedierenarts	Versie: 2.4	Vastgesteld door CvB: 05-11-2024	Goedgekeurd door bestuur SGD: 11-12-24	Pagina 13 van 13
---	-------------	-------------------------------------	---	------------------