

Procedure:

Doc nr. : 16. 1.1.D
 Pagina : 1 van 1
 Versie : 02 Actief
 Datum : 28.10.2021

Klachtenformulier

<i>in te vullen door Klachtencommissie:</i>	
ingevuld door/datum: (naam/afd. vermelden)
	klacht nr.
de aanbrenger van de klacht is:	<input type="checkbox"/> externe klant (opdrachtgever, gebruiker e.d.) <input type="checkbox"/> interne klant (afdeling/functie e.d.) <input type="checkbox"/> toeleverancier <input type="checkbox"/> cursist
(Bij externe klacht alle adresgegevens invullen i.v.m. correspondentie) naam aanbrenger klacht naam bedrijf/toeleverancier contactpersoon postbus/adres telefoon nr. e-mail
omschrijving klacht:	
.....	

<i>in te vullen door Klachtencommissie:</i>		<i>Oplossing</i>
	Klacht: 0 terecht	Klacht: 0 onterecht
Opmerkingen:		
Oplossing van de klacht:		
.....		
Terugkoppeling van de klacht:		
.....		