

Privacyverklaring Autimaat

Versiedatum: 18-05-2018

In deze verklaring

1. Welke persoonsgegevens wij verzamelen
2. Wat wij met uw persoonsgegevens doen
3. Uw recht op inzage
4. Uw recht op dataportabiliteit
5. Uw recht op vergetelheid en het bewaren van het dossier
6. Gegevensuitwisseling intern bij Autimaat
7. Gegevensuitwisseling aan derden buiten Autimaat
8. Veilige communicatie
9. Gedragscode beschermen gegevens van cliënten
10. Functionaris Gegevensbescherming

Welke persoonsgegevens wij verzamelen

Wij verzamelen de volgende gegevens van onze cliënten:

	Gegevens	Doel
1.	Naam, adres, woonplaats, e-mailadres, telefoonnummer, geboortedatum	Identificatie en communicatie
2.	BSN	Identificatie
3.	Gezagsgegevens	Toestemming voor intake en behandeling vragen aan beide ouders met gezag
4.	Geboorteland en hoogst afgeronde opleiding	Wetenschappelijk onderzoek en aanlevering anonieme gegevens aan Stichting Benchmark GGZ
5.	Zorgverzekeraar en polisnummer	Financiering aanvragen voor cliënten van 18 jaar en ouder
6.	Gezondheidsgegevens	Behandeling bieden op maat voor de cliënt

De gegevens bij punt 1 en 4 worden waar ook gevraagd over gezinsleden.

De gegevens bij punt 6 worden in mindere mate gevraagd over alle gezinsleden, omdat de systeembehandeling gericht is op het gehele gezin.

Wat wij met uw persoonsgegevens doen

Wij bewaren uw gegevens in uw elektronische dossier en gebruiken deze alleen in het kader van de behandeling.

Uw recht op inzage

U heeft het recht uw dossier in te zien. Hieronder ziet u welke wettelijke regels hier bij horen.



Uw recht op dataportabiliteit

Uw recht op dataportabiliteit houdt in dat de gegevens die u aan ons aanlevert, ook weer door u kunnen worden opgevraagd om over te dragen aan een andere (zorg)aanbieder.

Uw recht op vergetelheid en het bewaren van het dossier

In de Algemene Verordening Gegevensbescherming staat 'het recht om vergeten te worden'. Dit geldt in principe niet voor medische dossiers, dus ook niet voor uw dossier bij ons. U mag wel vragen om gegevens uit uw dossier te verwijderen.

Als u geen verzoek doet om gegevens te bewaren, dan bewaren wij uw dossier gedurende 15 jaar na einde behandeling. Dit gaat in vanaf het 18^e jaar van de cliënt.

Gegevens die tijdens de behandeling niet in het digitale cliëntdossier worden bewaard (zoals gegevens in telefoon, e-mail, laptop, externe harde schijf, camera, of notities op papier, worden niet langer bewaard dan nodig. In ieder geval worden deze gegevens direct na einde behandeling gewist.

Gegevensuitwisseling intern bij Autimaat

Overleg tussen onze medewerkers die bij uw behandeling betrokken zijn, is belangrijk om u goede zorg te kunnen geven. Dit hoort daarom bij onze werkwijze.

Gegevensuitwisseling aan derden buiten Autimaat

Wanneer wij uw gegevens gaan uitwisselen met derden, dus personen en organisaties buiten Autimaat, vragen wij altijd eerst uw toestemming.

Veilige communicatie

De behandeling vindt voor een groot deel bij u thuis plaats. Daarnaast hebben we ook veel contact op afstand. Medewerkers kunnen tussen huisbezoeken door met u bellen, mailen, SMS-en, Skypen, Appen, enzovoorts. Wij willen deze communicatie zo veilig mogelijk houden. Daarom hebben we de volgende huisregels voor onze medewerkers:

1. Post, bellen, SMS-en, Skypen en Face-Timen zijn voldoende veilig om privacygevoelige informatie uit te wisselen
2. Om veilig te mailen, gebruiken we Cryptshare. Hiermee kunnen grote bestanden verstuurd worden, ook filmbeelden. 'Gewone' e-mail wordt in overleg met u alleen gebruikt om niet-privacygevoelige informatie uit te wisselen
3. Whats-App en andere berichtenapps gebruiken wij alleen in overleg met u.

Functionaris Gegevensbescherming

De functionaris gegevensbescherming binnen Autimaat is Hanneke Heikoop, bereikbaar via h.heikoop@autimaat.nl of 0314-675151.

De functionaris voor de gegevensbescherming houdt binnen een organisatie toezicht op de toepassing en naleving van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.