

# Sportleider 3 voor mensen met een handicap



# Algemene informatie over kwalificatie

In dit hoofdstuk wordt het beroep nader omschreven.

## A. Functiebenaming

Sportleider 3 voor mensen met een handicap

## B. Typering kwalificatie

Werkomgeving	<ul style="list-style-type: none"><li>• De sportleider 3 is werkzaam in de breedtesport (sportparticipatie). Het werkterrein van de sportleider 3 is een sportvereniging of (commerciële) sportorganisatie.</li><li>• De belangrijkste taak van de sportleider 3 is het geven van trainingen. Uitgangspunten daar- bij zijn de wensen en (on)mogelijkheden van de sporters in relatie tot de verenigingsdoelen. De sporters kunnen zowel jeugdigen als volwassenen zijn.</li><li>• De sportleider 3 staat voor de opgave om doelen op korte en middellange termijn te realiseren. Door analyse, planning, uitvoering en evaluatie (op wedstrijden en trainingen) streeft hij op planmatige wijze doelstellingen na.</li></ul>
Typerende beroepshouding	<ul style="list-style-type: none"><li>• De sportleider 3 gaat uit van de wensen en (on)mogelijkheden van de sporters.</li><li>• Het bestuur van de sportvereniging of commerciële sportorganisatie is op te vatten als werkgever.</li></ul>
Rol en verantwoordelijkheden	<ul style="list-style-type: none"><li>• De sportleider 3 geeft zelfstandig training, coacht zelfstandig sporters bij wedstrijden, organiseert zelfstandig activiteiten en neemt zelfstandig vaardigheidstoetsen af. De sportleider- coach 3 stuurt sportleideres 1 en 2 aan. Hij is verantwoordelijk voor een sfeer die sporters ruimte biedt voor een sportieve ontplooiing. Hij werkt bij het organiseren van activiteiten samen met andere kaderleden en rapporteert aan het bestuur.</li><li>• De sportleider is bevoegd om onder auspiciën van de certificerende instantie vaardigheids-toetsen af te nemen.</li></ul>

## C. Kenmerken kwalificatie

Kwalificatiestructuur	KSS 2012
Kwalificatieniveau	3
Indicatie opleidingsduur	1 jaar
Diploma	Als bewijs van de kwalificatie ontvangt men een diploma. Daarvoor moet men voldoen aan de criteria van alle deelkwalificaties.
Deelkwalificaties	Als bewijs van een deelkwalificatie kan een certificaat worden uitgereikt. De volgende deelkwalificaties worden onderscheiden: KSS 3.1. Geven van trainingen KSS 3.2 Coachen bij wedstrijden KSS 3.3 Organiseren van activiteiten KSS 3.4 Aansturen van sportkader

## D. In- en doorstroom

Instroomeisen	
Doorstroomrechten	De sportleider 3 kan doorgroeien op basis van ervaring en opleiding naar niveau 4.

# 1. Overzicht van kerntaken en werkprocessen in het beroep

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de kerntaken en werkprocessen kenmerkend voor het beroep.

Een kerntaak is een kenmerkende taak binnen de beroepsuitoefening. Het betreft een substantieel deel van de beroepsuitoefening naar omvang, tijdsbeslag, frequentie en/of belang.

Een werkproces is een afgebakend onderdeel van een kerntaak. Het werkproces kent een begin en een eind, heeft een resultaat en wordt herkend in de beroepspraktijk. De werkprocessen worden in handelingen beschreven, zodat duidelijk is wat de beroepsbeoefening inhoudt.

Sportleider 3

Kerntaak

Kerntaak 3.1.

Geven van trainingen

Werkproces

3.1.1 Informeert en betreft sporters en ouders/derden

3.1.2 Begeleidt sporters tijdens trainingen

3.1.3 Bereidt trainingen voor

3.1.4 Voert uit en evalueert trainingen

Kerntaak 3.2

Coachen bij wedstrijden

3.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden

3.2.2 Bereidt wedstrijden voor

3.2.3 Geeft aanwijzingen

3.2.4 Handelt formaliteiten af

Kerntaak 3.3

Organiseren van activiteiten

3.3.1 Begeleidt sporters bij activiteiten

3.3.2 Bereidt activiteiten voor

3.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten

Kerntaak 3.4

Aansturen van sportkader

3.4.1 Informeert assisterend sportkader

3.4.2 Geeft opdrachten aan assisterend sportkader

3.4.3 Begeleidt assisterend sportkader

## 2. Overzicht competenties voor sportleider 3

In onderstaand schema ziet u een totaaloverzicht van de (mbo-)competenties die aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen van de vier kerntaken voor sportleider niveau 3. Bij de uitwerking van de verschillende kerntaken (hoofdstuk 4) staan schematisch de competenties per werkproces.

<b>A</b>	<b>Beslissen en activiteiten initiëren</b>	X
<b>B</b>	<b>Aansturen</b>	X
<b>C</b>	<b>Begeleiden</b>	X
<b>D</b>	<b>Aandacht en begrip tonen</b>	X
<b>E</b>	<b>Samenwerken en overleggen</b>	X
<b>F</b>	<b>Ethisch en integer handelen</b>	X
<b>G</b>	<b>Relaties opbouwen en netwerken</b>	
<b>H</b>	<b>Overtuigen en beïnvloeden</b>	
<b>I</b>	<b>Presenteren</b>	X
<b>J</b>	<b>Formuleren en rapporteren</b>	X
<b>K</b>	<b>Vakdeskundigheid toepassen</b>	X
<b>L</b>	<b>Materialen en middelen inzetten</b>	X
<b>M</b>	<b>Analyseren</b>	X
<b>N</b>	<b>Onderzoeken</b>	
<b>O</b>	<b>Creëren en innoveren</b>	
<b>P</b>	<b>Leren</b>	X
<b>Q</b>	<b>Plannen en organiseren</b>	X
<b>R</b>	<b>Op de behoeften en verwachtingen van de klant richten</b>	X
<b>S</b>	<b>Kwaliteit leveren</b>	
<b>T</b>	<b>Instructies en procedures opvolgen</b>	X
<b>U</b>	<b>Omgaan met veranderingen en aanpassen</b>	X
<b>V</b>	<b>Met druk en tegenslag omgaan</b>	
<b>W</b>	<b>Gedrevenheid en ambitie tonen</b>	
<b>X</b>	<b>Ondernemend en commercieel handelen</b>	
<b>Y</b>	<b>Bedrijfsmatig handelen</b>	

## 3. Beschrijving van de kerntaken

Dit hoofdstuk beschrijft de verschillende kerntaken en werkprocessen met de beheersingscriteria en competenties. Onderdeel van de uitwerking van de beheersingscriteria is het beschrijven van de benodigde vakkennis en vakvaardigheden. Dit onderdeel wordt in een later stadium ingevuld door bonden in samenspraak met NOC\*NSF.

### A. Kerntaak 3.1 Geven van trainingen

Sportleider 3

Werkprocessen bij kerntaak 3.1	Beheersingscriteria	Competenties	Resultaat
<b>3.1.1</b> Informeert en betreft sporters en ouders/ derden	<ul style="list-style-type: none"> <li>informeert en betreft sporters bij verloop van de training/wedstrijd;</li> <li>stimuleert sportief en respectvol gedrag;</li> <li>gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen;</li> <li>adviseert sporters over materiaal, voeding en hygiëne;</li> <li>maakt afspraken met sporters en ouders/derden;</li> <li>komt afspraken na;</li> <li>bewaakt waarden en stelt normen;</li> <li>besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de sporters;</li> <li>handelt in geval van een noodsituatie/ongeluk;</li> <li>gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie.</li> </ul>	K F F K en L E en Q E en Q F T T F	<ul style="list-style-type: none"> <li>Waarden en normen worden gerespecteerd.</li> <li>Er wordt sportief en respectvol gedrag vertoond.</li> </ul>
<b>3.1.2</b> Begeleidt sporters tijdens trainingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>houdt rekening met persoonlijke verwachtingen en motieven van sporters;</li> <li>motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters;</li> <li>benadert sporters op positieve wijze;</li> <li>past de omgangsvormen en taalgebruik aan de belevingswereld van de sporters aan;</li> <li>treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt;</li> <li>treedt op bij onveilige sportsituaties;</li> <li>zorgt dat sporters zich aan de (spel)regels houden;</li> <li>houdt zich aan de beroepscode;</li> <li>vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie.</li> </ul>	R C C D en R C K en T C en T F F	<ul style="list-style-type: none"> <li>begeleiding doet recht aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de sporters;</li> <li>veilige trainingssituatie.</li> </ul>
<b>3.1.3</b> Bereidt trainingen voor	<ul style="list-style-type: none"> <li>analyseert beginsituatie gericht op sporters, omgeving en zijn eigen kwaliteiten als sportleider;</li> <li>bouwt het jaarplan (chrono)logisch op;</li> <li>stemt jaarplan af op niveau van de sporters;</li> <li>formuleert doelstellingen concreet;</li> <li>beschrijft evaluatiemethoden en -momenten;</li> <li>werkt passend binnen het jaarplan trainingen uit;</li> <li>baseert de trainingsvoorbereiding op het jaarplan;</li> <li>verwerkt evaluaties in de trainingsvoorbereiding;</li> <li>stemt de trainingsinhoud af op de mogelijkheden van de sporters;</li> <li>kiest voor een verantwoorde trainingsopbouw.</li> </ul>	M J en K K en Q J J K en Q K en Q J en K R K	<ul style="list-style-type: none"> <li>De training draagt bij aan het realiseren van doelen op langere termijn (=jaar).</li> </ul>
<b>3.1.4</b> Voert uit en evalueert trainingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>stemt de trainingsinhoud af op de omstandigheden;</li> <li>doet oefeningen op correcte wijze voor of maakt gebruik van goed voorbeeld;</li> <li>geeft feedback en aanwijzingen aan sporter op basis van analyse van de uitvoering;</li> <li>leert en verbetert techniek van sporters;</li> <li>maakt zichzelf verstaanbaar;</li> </ul>	K en R I en K C en M K I K en Q I en K	<ul style="list-style-type: none"> <li>De training is veilig.</li> <li>De training sluit aan bij de wensen en mogelijkheden van de sporter.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• organiseert de training efficiënt;</li><li>• houdt de aandacht van de sporters vast;</li><li>• evalueert proces en resultaat van de training;</li><li>• reflecteert op het eigen handelen;</li><li>• vraagt feedback;</li><li>• verwoordt eigen leerbehoeften.</li></ul>	J of K P P P	<ul style="list-style-type: none"><li>• De training is geëvalueerd.</li></ul>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	-------------------------------------------------------------------------------

## A.1. Competentie-matrix kerntaak 3.1: Geven van trainingen

In onderstaand schema staan alle competenties die noodzakelijk zijn bij het uitvoeren van de vier werkprocessen die horen bij kerntaak 3.1.

<b>Kerntaak 3.1</b> <b>Geven van trainingen</b>	<b>3.1.1</b> <b>Informeert en betreft sporters en ouders</b>	<b>3.1.2</b> <b>Begeleidt sporters tijdens trainingen</b>	<b>3.1.3</b> <b>Bereidt trainingen voor</b>	<b>3.1.4</b> <b>Voert uit en evalueert trainingen</b>
<b>A</b>	<b>Beslissen en activiteiten initiëren</b>			
<b>B</b>	<b>Aansturen</b>			
<b>C</b>	<b>Begeleiden</b>	X		X
<b>D</b>	<b>Aandacht en begrip tonen</b>	X		
<b>E</b>	<b>Samenwerken en overleggen</b>	X		
<b>F</b>	<b>Ethisch en integer handelen</b>	X	X	
<b>G</b>	<b>Relaties opbouwen en netwerken</b>			
<b>H</b>	<b>Overtuigen en beïnvloeden</b>			
<b>I</b>	<b>Presenteren</b>			X
<b>J</b>	<b>Formuleren en rapporteren</b>		X	X
<b>K</b>	<b>Vakdeskundigheid toepassen</b>	X	X	X
<b>L</b>	<b>Materialen en middelen inzetten</b>	X		
<b>M</b>	<b>Analyseren</b>		X	X
<b>N</b>	<b>Onderzoeken</b>			
<b>O</b>	<b>Creëren en innoveren</b>			
<b>P</b>	<b>Leren</b>			X
<b>Q</b>	<b>Plannen en organiseren</b>	X	X	X
<b>R</b>	<b>Op de behoeften en verwachtingen van de klant richten</b>		X	X
<b>S</b>	<b>Kwaliteit leveren</b>			
<b>T</b>	<b>Instructies en procedures opvolgen</b>	X	X	
<b>U</b>	<b>Omgaan met veranderingen en aanpassen</b>			
<b>V</b>	<b>Met druk en tegenslag omgaan</b>			
<b>W</b>	<b>Gedrevenheid en ambitie tonen</b>			
<b>X</b>	<b>Ondernemend en commercieel handelen</b>			
<b>Y</b>	<b>Bedrijfsmatig handelen</b>			

## B. Kerntaak 3.2 Coachen bij wedstrijden

Sportleider 3

Werkprocessen bij kerntaak 3.2	Beheersingscriteria	Competenties	Resultaat
<b>3.2.1</b> <b>Begeleid sporters bij wedstrijden</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• houdt rekening met persoonlijke verwachtingen en motieven van de sporters;</li> <li>• motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters;</li> <li>• bewaakt waarden en stelt normen;</li> <li>• past de omgangsvormen en taalgebruik aan de belevingswereld van de sporters aan;</li> <li>• stimuleert sportief en respectvol gedrag;</li> <li>• treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt;</li> <li>• besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de sporters;</li> <li>• treedt op bij onveilige sportsituaties;</li> <li>• adviseert sporters over materiaal, voeding en hygiëne;</li> <li>• informeert sporters over gevaren en gevolgen van dopinggebruik;</li> <li>• informeert en betreft sporters bij verloop van de wedstrijd;</li> <li>• geeft aan de sporters na de wedstrijd aan wat goed ging en wat beter kan;</li> <li>• gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen;</li> <li>• houdt zich aan de beroepscode;</li> <li>• gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie;</li> <li>• reflecteert op eigen handelen;</li> <li>• vraagt feedback;</li> <li>• verwoordt eigen leerbehoeften.</li> </ul>	<p>R</p> <p>C</p> <p>F</p> <p>D en R</p> <p>F</p> <p>C</p> <p>T</p> <p>K en T</p> <p>K en L</p> <p>F en T</p> <p>K</p> <p>C en K</p> <p>F</p> <p>F</p> <p>F</p> <p>P</p> <p>P</p> <p>P</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Begeleiding doet recht aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de sporters.</li> </ul>
<b>3.2.2</b> <b>Bereidt wedstrijden voor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ziet erop toe dat de sporters zich voorbereiden op de wedstrijd;</li> <li>• houdt een bespreking voor de wedstrijd;</li> <li>• maakt een wedstrijdplan;</li> <li>• komt afspraken na.</li> </ul>	<p>K en Q</p> <p>K</p> <p>J en K</p> <p>Q</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sporters zijn op de hoogte van het wedstrijdplan.</li> </ul>
<b>3.2.3</b> <b>Geeft aanwijzingen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen;</li> <li>• coacht positief;</li> <li>• gaat flexibel om met organisatorische veranderingen rond de wedstrijd;</li> <li>• houdt zich aan de regels die gelden tijdens de wedstrijd;</li> <li>• zorgt dat sporters zich aan regels en reglementen houden;</li> <li>• vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie;</li> <li>• geeft aan de sporters na de wedstrijd aan wat goed ging en wat beter kan.</li> </ul>	<p>K en M</p> <p>C</p> <p>U</p> <p>T</p> <p>C en T</p> <p>F</p> <p>C en K</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coaching is gericht op het realiseren van de vooraf geformuleerde doelen.</li> </ul>
<b>3.2.4</b> <b>Handelt formaliteiten af</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• handelt wedstrijdformaliteiten af.</li> </ul>	<p>J en T</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ingevulde wedstrijdformulieren</li> </ul>



## B.1. Competentie-matrix kerntaak 3.2: Coachen bij wedstrijden

In onderstaand schema staan alle competenties die noodzakelijk zijn bij het uitvoeren van de vier werkprocessen die horen bij kerntaak 3.2.

<b>Kerntaak 3.2 Coachen bij wedstrijden</b>		<b>3.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden</b>	<b>3.2.2 Bereidt wed- strijden voor</b>	<b>3.2.3 Geeft aanwijzingen</b>	<b>3.2.4 Handelt formalitei- ten af</b>
<b>A</b>	<b>Beslissen en activiteiten initiëren</b>				
<b>B</b>	<b>Aansturen</b>				
<b>C</b>	<b>Begeleiden</b>	X		X	
<b>D</b>	<b>Aandacht en begrip tonen</b>	X			
<b>E</b>	<b>Samenwerken en overleggen</b>				
<b>F</b>	<b>Ethisch en integer handelen</b>	X		X	
<b>G</b>	<b>Relaties opbouwen en netwerken</b>				
<b>H</b>	<b>Overtuigen en beïnvloeden</b>				
<b>I</b>	<b>Presenteren</b>				
<b>J</b>	<b>Formuleren en rapporteren</b>		X		X
<b>K</b>	<b>Vakdeskundigheid toepassen</b>	X	X	X	
<b>L</b>	<b>Materialen en middelen inzetten</b>	X			
<b>M</b>	<b>Analyseren</b>			X	
<b>N</b>	<b>Onderzoeken</b>				
<b>O</b>	<b>Creëren en innoveren</b>				
<b>P</b>	<b>Leren</b>	X			
<b>Q</b>	<b>Plannen en organiseren</b>		X		
<b>R</b>	<b>Op de behoeften en verwachtingen van de klant richten</b>	X			
<b>S</b>	<b>Kwaliteit leveren</b>				
<b>T</b>	<b>Instructies en procedures opvolgen</b>	X		X	X
<b>U</b>	<b>Omgaan met veranderingen en aanpassen</b>			X	
<b>V</b>	<b>Met druk en tegenslag omgaan</b>				
<b>W</b>	<b>Gedrevenheid en ambitie tonen</b>				
<b>X</b>	<b>Ondernemend en commercieel handelen</b>				
<b>Y</b>	<b>Bedrijfsmatig handelen</b>				

## C. Kerntaak 3.3 Organiseren van activiteiten

Sportleider 3

Werkprocessen bij kerntaak 3.3	Beheersingscriteria	Competenties	Resultaat
<b>3.3.1</b> <b>Begeleid sporters bij activiteiten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bewaakt waarden en stelt normen;</li> <li>• treedt op bij onveilige situaties;</li> <li>• gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen;</li> <li>• houdt zich aan de beroepscode;</li> <li>• gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie.</li> </ul>	C en F K en T F F F	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Begeleiding sluit aan bij interesse van (potentiële) sporters.</li> </ul>
<b>3.3.2</b> <b>Bereidt activiteiten voor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• maakt bij de organisatie gebruik van een draaiboek;</li> <li>• houdt rekening met beschikbare middelen en materialen;</li> <li>• zorgt dat iedereen weet wat er van hen wordt verwacht.</li> </ul>	Q L B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activiteit is afgestemd op de Randvoorwaarden.</li> </ul>
<b>3.3.3</b> <b>Voert uit en evalueert activiteiten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• draagt verantwoordelijkheid en neemt beslissingen;</li> <li>• werkt samen met anderen;</li> <li>• komt afspraken na;</li> <li>• rondt activiteit af;</li> <li>• rapporteert over de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de activiteit;</li> <li>• vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie;</li> <li>• reflecteert op eigen handelen;</li> <li>• vraagt feedback;</li> <li>• verwoordt eigen leerbehoeften.</li> </ul>	B E E en Q J J  F P P P	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activiteit is uitgevoerd.</li> <li>• Activiteit is geëvalueerd.</li> </ul>

## C.1. Competentie-matrix kerntaak 3.3: Organiseren van activiteiten

In onderstaand schema staan alle competenties die noodzakelijk zijn bij het uitvoeren van de drie werkprocessen die horen bij kerntaak 3.3.

<b>Kerntaak 3.3</b> <b>Organiseren van activiteiten</b>		<b>3.3.1</b> <b>Begeleid</b> <b>sporters bij</b> <b>activiteiten</b>	<b>3.3.2</b> <b>Bereidt</b> <b>activi-</b> <b>teiten voor</b>	<b>3.3.3</b> <b>Voert uit en</b> <b>evalueert</b> <b>activiteiten</b>
<b>A</b>	<b>Beslissen en activiteiten initiëren</b>			
<b>B</b>	<b>Aansturen</b>		X	X
<b>C</b>	<b>Begeleiden</b>	X		
<b>D</b>	<b>Aandacht en begrip tonen</b>			
<b>E</b>	<b>Samenwerken en overleggen</b>			X
<b>F</b>	<b>Ethisch en integer handelen</b>	X		X
<b>G</b>	<b>Relaties opbouwen en netwerken</b>			
<b>H</b>	<b>Overtuigen en beïnvloeden</b>			
<b>I</b>	<b>Presenteren</b>			
<b>J</b>	<b>Formuleren en rapporteren</b>			X
<b>K</b>	<b>Vakdeskundigheid toepassen</b>	X		
<b>L</b>	<b>Materialen en middelen inzetten</b>		X	
<b>M</b>	<b>Analyseren</b>			
<b>N</b>	<b>Onderzoeken</b>			
<b>O</b>	<b>Creëren en innoveren</b>			
<b>P</b>	<b>Leren</b>			X
<b>Q</b>	<b>Plannen en organiseren</b>		X	X
<b>R</b>	<b>Op de behoeften en verwachtingen van de klant richten</b>			
<b>S</b>	<b>Kwaliteit leveren</b>			
<b>T</b>	<b>Instructies en procedures opvolgen</b>	X		
<b>U</b>	<b>Omgaan met veranderingen en aanpassen</b>			
<b>V</b>	<b>Met druk en tegenslag omgaan</b>			
<b>W</b>	<b>Gedrevenheid en ambitie tonen</b>			
<b>X</b>	<b>Ondernemend en commercieel handelen</b>			
<b>Y</b>	<b>Bedrijfsmatig handelen</b>			

## D. Kerntaak 3.4 Aansturen van sportkader

Sportleider 3

Werkprocessen bij kerntaak 3.4	Beheersingscriteria	Competenties	Resultaat
<b>3.4.1</b> Informeert assistierend sportkader	<ul style="list-style-type: none"> <li>informeert assistierend sportkader over de inhoud van de training;</li> <li>komt afspraken na.</li> </ul>	B en K E en Q	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assisterend sportkader is bekend met de taak die hij moet uitvoeren.</li> </ul>
<b>3.4.2</b> Geeft opdrachten aan assistierend sportkader	<ul style="list-style-type: none"> <li>geeft assistierend sportkader opdrachten die bij zijn taak passen.</li> </ul>	A, B, K en Q	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assisterend sportkader voert gegeven opdrachten uit.</li> </ul>
<b>3.4.3</b> Begeleidt assistierend sportkader	<ul style="list-style-type: none"> <li>bespreekt met assistierend sportkader wat er goed ging en wat de verbeterpunten zijn;</li> <li>motiveert assistierend sportkader;</li> <li>analyseert het handelen van assistierend sportkader en neemt op basis hiervan adequate maatregelen;</li> <li>houdt toezicht op wijze van begeleiden van sporters door assistierend sportkader;</li> <li>gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen;</li> <li>houdt zich aan de beroepscode;</li> <li>vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie;</li> <li>gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie;</li> <li>reflecteert op het eigen handelen;</li> <li>vraagt feedback;</li> <li>verwoordt eigen leerbehoeften.</li> </ul>	B C M en U B en C F F F P P P	<ul style="list-style-type: none"> <li>enthousiast en op zijn taak berekend assistierend sportkader.</li> </ul>

## D.1. Competentie-matrix kerntaak 3.4: Aansturen van sportkader

In onderstaand schema staan alle competenties die noodzakelijk zijn bij het uitvoeren van de drie werkprocessen die horen bij kerntaak 3.4.

<b>Kerntaak 3.4 Aansturen van sportkader</b>		<b>3.4.1 Informeert assisterend sportkader</b>	<b>3.4.2 Geeft opdrach- ten aan assisterend sportkader</b>	<b>3.4.3 Begeleidt assisterend sportkader</b>
<b>A</b>	<b>Beslissen en activiteiten initiëren</b>		X	
<b>B</b>	<b>Aansturen</b>	X	X	X
<b>C</b>	<b>Begeleiden</b>			X
<b>D</b>	<b>Aandacht en begrip tonen</b>			
<b>E</b>	<b>Samenwerken en overleggen</b>	X		
<b>F</b>	<b>Ethisch en integer handelen</b>			X
<b>G</b>	<b>Relaties opbouwen en netwerken</b>			
<b>H</b>	<b>Overtuigen en beïnvloeden</b>			
<b>I</b>	<b>Presenteren</b>			
<b>J</b>	<b>Formuleren en rapporteren</b>			
<b>K</b>	<b>Vakdeskundigheid toepassen</b>	X	X	
<b>L</b>	<b>Materialen en middelen inzetten</b>			
<b>M</b>	<b>Analyseren</b>			X
<b>N</b>	<b>Onderzoeken</b>			
<b>O</b>	<b>Creëren en innoveren</b>			
<b>P</b>	<b>Leren</b>			X
<b>Q</b>	<b>Plannen en organiseren</b>	X	X	
<b>R</b>	<b>Op de behoeften en verwachtingen van de klant richten</b>			
<b>S</b>	<b>Kwaliteit leveren</b>			
<b>T</b>	<b>Instructies en procedures opvolgen</b>			
<b>U</b>	<b>Omgaan met veranderingen en aanpassen</b>			X
<b>V</b>	<b>Met druk en tegenslag omgaan</b>			
<b>W</b>	<b>Gedrevenheid en ambitie tonen</b>			
<b>X</b>	<b>Ondernemend en commercieel handelen</b>			
<b>Y</b>	<b>Bedrijfsmatig handelen</b>			

